



Piazza dei Caduti – Palazzo Giannantonio – Tel 0835/585711  
P. Iva 00116240771 C.F. 81001230770 [www.comune.pisticci.mt.it](http://www.comune.pisticci.mt.it)

---

## **CONCORSO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 3 AGENTI DI POLIZIA LOCALE – APPARTENENTI ALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.**

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE**

La Commissione d'esame del concorso pubblico in oggetto, nominata con determinazione del Segretario Generale n. 626 del 30.5.2024, in occasione della prima seduta svoltasi in data 13.6.2024, relativamente alle prove concorsuali ha stabilito quanto segue:

**la prova preselettiva**, potrà essere in modalità telematica o in modalità cartacea e consisterà nella somministrazione di n. 30 test a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove di esame, da estrarre tra più proposte predisposte dalla Commissione immediatamente prima dell'inizio della prova. Per l'effettuazione di tale prova il Comune si è avvalso della collaborazione di una ditta specializzata per l'organizzazione della stessa e per la progettazione e correzione dei test. Saranno ammessi a partecipare alle successive prove d'esame i candidati che alla prova preselettiva si siano utilmente collocati nei primi 20 (venti) posti della relativa graduatoria formulata secondo l'ordine decrescente, nonché tutti coloro che hanno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato ammesso. Il punteggio riportato nella prova preselettiva non concorrerà alla formazione del voto finale di merito. La prova preselettiva sarà valutata con l'assegnazione di punti 1 (uno) per ogni risposta esatta e punti 0 (zero) per ogni risposta non data o errata.

**la prova scritta** consisterà nella soluzione di un test contenente un numero di trenta quesiti a risposta multipla, con soluzioni già predefinite, sulle materie d'esame, da estrarre tra una terna predisposta dalla Commissione immediatamente prima dell'inizio della prova. La Commissione dispone di un massimo di punti trenta da attribuire nella misura di un punto per ogni risposta esatta e punti 0 (zero) per ogni risposta non data o errata.

Coloro che conseguiranno un punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta, pari a 21 risposte esatte, saranno ammessi alla prova orale. La prova avrà una durata di 60 minuti. Ai candidati, in occasione della prova stessa, non sarà consentito - a pena di esclusione - introdurre nella sala di

esame apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, telefoni cellulari e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, nonché supporti cartacei per lo svolgimento della prova.

**La prova orale** sarà mirata ad approfondire la conoscenza delle materie del programma d'esame. Per la prova d'esame ciascun componente della commissione dispone di 10 punti. Qualora la valutazione della prova d'esame non otterrà voto unanime da parte di tutti i commissari, ognuno di essi esprimerà il proprio voto, da verbalizzare, e verrà assegnato al concorrente il punteggio risultante dalla somma dei voti espressi da ciascun commissario.

Il punteggio verrà assegnato in base alla chiarezza e alla correttezza della forma espressiva ed espositiva, alla completezza e adeguatezza della trattazione, alla conoscenza nella trattazione dell'argomento, agli approfondimenti e rielaborazione personale, all'attinenza alla traccia ed esaustività della trattazione, all'analisi del caso, alla conoscenza specifica della materia e alla capacità espositiva. come previsto dal Bando. Durante la prova orale i concorrenti saranno sottoposti ad una **verifica delle conoscenze della lingua inglese e delle conoscenze informatiche**.

La verifica consisterà in un test con quesiti a risposta multipla e/o la traduzione dall'inglese all'italiano e/o dall'italiano all'inglese e quesiti sull'utilizzo del personal computer (ambiente MS Windows) e sul pacchetto MS Office. La Commissione esaminatrice esprimerà su tale verifica un giudizio di idoneità. Nell'ambito della prova orale, inoltre, verranno valutate **le competenze trasversali e relazionali (c.d. Soft Skills)**, ritenute maggiormente strategiche per la natura dell'impiego e del profilo richiesto, che saranno oggetto di prove psico-attitudinale, mediante la somministrazione a ciascun candidato di un test a PC o con domande a risposta multipla in formato analogico, che verifichi le seguenti competenze: Capire il contesto pubblico, Interagire nel contesto pubblico, Realizzare il valore pubblico, Gestire le risorse pubbliche. Alla valutazione della prova orale sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30

L'ordine di svolgimento della prova orale sarà stabilito e definito a seguito di sorteggio della lettera alfabetica che sarà effettuato in occasione dello svolgimento della prova scritta.

Il termine di conclusione della presente procedura è previsto per il 30 settembre 2024.

Pisticci, 21.6.2024

**IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE  
Dott. Giuseppe PANDOLFI**