



CITTÀ DI PISTICCI

(Provincia di Matera)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

VERBALE N. 74 DEL 14-07-2021

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE DEI CENTRI ESTIVI E DELLA COLONIA MARINA - Edizione 2021. (Art. 63 cp. 1 D.L n. 73/2021-Decreto Sostegni-bis)

ASSESSORE PROPONENTE :

L'anno **duemilaventuno** il giorno **quattordici** del mese di **luglio** alle ore **15:15** con prosecuzione, nella Residenza Municipale

LA GIUNTA COMUNALE

Previa convocazione si è riunita sotto la presidenza del SINDACO Avv. Verri Viviana e nelle persone dei seguenti assessori Sigg.ri:

Avv. Verri Viviana	SINDACO	P
Ricchiuti Maria Grazia	ASSESSORE	A
AMBROSINI Filippo Anio	ASSESSORE	P
RADESCA Francesco	ASSESSORE	P
LETTINI Rocco Giuseppe	ASSESSORE	A
D'Onofrio Nicola	ASSESSORE	P

PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Parere in ordine alla sola regolarità tecnica ai sensi dell'art.49, nonché art. 147/bis del D. Lgs. 18.08.2000 N° 267 e ss.mm.ii.
Favorevole

Pisticci, li 14-07-2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

*Sabina Nicola**

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

Parere in ordine alla sola regolarità contabile ai sensi dell'art.49, nonché art. 147/bis del D. Lgs. 18.08.2000 N° 267 e ss.mm.ii.

Favorevole

Pisticci, li 14-07-2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

*Dott. Bianco Michele Salvatore**

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

E con la partecipazione del SEGRETARIO COMUNALE Acquaviva Giovanna Antonia incaricato della redazione del verbale

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto **che** sulla presente deliberazione ha espresso parere favorevole:

- il **Dirigente del Settore 1°, Servizio Scuola e Servizi Sociali** in ordine alla regolarità tecnica (art. 49, comma 1° ed artt. 147, 1° comma e 147 bis, 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000), attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- il **Dirigente Settore 2°** in ordine alla regolarità contabile (art. 49, comma 1° ed artt. 147, 1° comma e 147 bis, 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000), attestante il mantenimento degli equilibri finanziari e l'apertura finanziaria

Premesso **che** con il Decreto Legge 18 maggio 2021, n° 65 recante "Misure urgenti relative all'emergenza epidemiologica da COVID-19" e in particolare, l'articolo 12, il quale

prevede che: «I protocolli e le linee guida di cui all'articolo 1, comma 14, del Decreto Legge n° 33/2020 sono adottati e aggiornati con ordinanza del Ministro della Salute, di concerto con i ministri competenti per materia o d'intesa con la Conferenza delle regioni e delle province autonome» sono state adottate le “Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19”, che aggiornano il documento di cui all'allegato 8 del D.P.C.M. del 2 marzo 2021;

che il Decreto Legge 25 maggio 2021, n° 73 recante “Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19 per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute, i servizi territoriali” (c.d. “Decreto Sostegni-bis”), al comma 1 dell'art. 63 “Misure per favorire le opportunità e per il contrasto alla povertà educativa” ha previsto il finanziamento delle iniziative dei Comuni, da attuare nel periodo 1 giugno -31 dicembre 2021, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, dipotenziamento dei centri estivi, dei servizi socio-educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori;

che al Comune di Pisticci è stato assegnato l'importo di € **53.835,82**, così come si evince dall'Allegato 2 al citato D.L.,

che, a seguito della pandemia da Covid 19, è indispensabile prevedere forme di sostegno alle famiglie attraverso l'organizzazione di centri estivi diurni e, pertanto, quest'amministrazione, sempre protesa a soddisfare i bisogni dei minori, ha deciso di intervenire, attraverso l'organizzazione dei centri estivi e della colonia estiva marina, a favore anche dei nuclei familiari problematici o nuclei familiari in cui lo status di lavoratore di entrambi i genitori determina una situazione inconciliabile con la cura dei propri figli;

Considerato **che** l'organizzazione dei Centri Estivi è attività complessa che non può essere gestita direttamente dall'Amministrazione Comunale e che, pertanto, è necessario prevedere l'affidamento del servizio a ditta specializzata nel settore, con una procedura ad evidenza pubblica da attivare tramite C.U.C.;

Vista la documentazione relativa alla “*organizzazione e gestione dei Centri Estivi diurni - anno 2021*”, composta da:

- Relazione tecnica;
- Capitolato Speciale d'Appalto;

Ritenuto -che l'organizzazione dei suddetti Centri rispecchia gli obiettivi politico-amministrativi di mandato di questa Pubblica Amministrazione;

-dover emanare specifico atto di indirizzo al Dirigente del Settore I affinché adotti tutti gli atti ed i provvedimenti di propria competenza al fine di attivare, mediante la Centrale Unica di Committenza, la procedura ad evidenza pubblica necessaria al relativo affidamento

-di precisare che la procedura di gara dovrà essere attivata secondo le indicazioni previste nell'allegato capitolato;

-di precisare, altresì, che la fruizione del servizio non sarà soggetta a contribuzione da parte degli utenti;

Visti:

- il D.Lgs. nr. 50/2016 e s.m.i. (codice degli appalti);
- il D.L n. 73/2021-Decreto Sostegni-bis;
- il D.Lgs. nr. 267/2000 e s.m.i. (testo unico degli Enti Locali).

Con votazione unanime, resa ed espressa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

1-Di approvare quanto in narrativa, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

2-Di approvare, per tutto quanto annotato in narrativa, la documentazione relativa alla "organizzazione e gestione dei Centri Estivi diurni e della colonia marina - anno 2021", necessaria ad attivare l'affidamento del servizio di cui trattasi, composta da:

- Relazione tecnica;
- Capitolato Speciale d'Appalto.

3-Di emanare specifico atto di indirizzo al Dirigente del Settore I affinché adotti tutti gli atti ed i provvedimenti di propria competenza al fine di attivare, mediante la Centrale Unica di Committenza, la procedura ad evidenza pubblica necessaria al relativo affidamento.

4-Di dare atto che la procedura di gara dovrà essere attivata secondo le indicazioni previste nell'allegato capitolato;

che la somma assegnata al Comune di Pisticci, pari ad € 53.835,82, verrà interamente utilizzata per l'organizzazione e la gestione dei suddetti Centri.

che la fruizione del servizio non sarà soggetta a contribuzione da parte degli utenti.

5-Di Demandare al Dirigente del Settore I ogni ulteriore atto di gestione.

6-Di trasmettere copia della presente deliberazione all'Albo Pretorio *on line* per la dovuta pubblicazione, nonché, per i provvedimenti di competenza, al Responsabile dei Servizi Finanziari, nonché al Dirigente del Settore I, che provvederà ad inoltrarla al Responsabile del Servizio Sociale.

7-Di Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del d.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

Avv. Verri Viviana

IL SEGRETARIO COMUNALE

Acquaviva Giovanna Antonia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art.124, D.Lgs. 267/2000)

N° 1220 d'ordine

- E' stata affissa all'Albo pretorio Comunale il giorno 14-07-2021 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124, D.Lgs. 267/2000);

Pisticci, li 14-07-21

IL SEGRETARIO COMUNALE
Acquaviva Giovanna Antonia

IL SEGRETARIO COMUNALE
Acquaviva Giovanna Antonia

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione :

- E' divenuta esecutiva il giorno **14-07-21**
Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 , comma 4, del D.Lgs. n.267/2000)

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.
Li, 14-07-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

Acquaviva Giovanna Antonia