



PIAZZA DEI CADUTI - PALAZZO GIANNANTONIO - TEL. 0835.585.711 FAX 0835.581.208
P. I. 00116240771 C.F. 81001230770 - WEB SITE: WWW.COMUNEPISTICCI.IT

Settore 2^o: Information and Communication Technology



Piano Nazionale
di Ripresa e Resilienza



PA digitale 2026

Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazione di interesse per la formazione dell'elenco degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata con confronto competitivo per l'affidamento del servizio di erogazione in modalità cloud SaaS del Sistema Informatico Integrato del Comune di Pisticci, nonché delle ulteriori azioni finanziate dal P.N.R.R. (misure 1.2, 1.4.1, 1.4.3, 1.4.5 ed 1.3.1), ex art. 63 del D. Lgs. nr. 50/2016, art. 51, 1° comma, punto 2.2 ed art. 48, 3° comma, del D.L. nr. 77/2021, convertito con modificazioni nella Legge nr. 108/2021.



IL DIRIGENTE R.T.D.

Premesso:

- ✓ che il Comune di Pisticci intende, attraverso l'utilizzo dell'I.C.T. (*Information and Communication Technologies*) innovare le attività istituzionali degli Uffici e dei Servizi Comunali, nonché l'implementazione dei procedimenti amministrativi, perseguendo gli obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità;
- ✓ che l'utilizzo dell'I.C.T. consente di aprire nuovi canali di comunicazione e nuovi spazi di partecipazione perseguendo gli obiettivi di trasparenza e democraticità. Permette, inoltre, di migliorare l'erogazione dei servizi pubblici aprendo nuove possibilità di contatto e offrendo nuovi servizi, al fine di semplificare i rapporti con i cittadini, con i professionisti e con le imprese;
- ✓ che l'obiettivo precipuo dell'Ente è la riorganizzazione informatica degli uffici comunali che ha come fine sia una maggiore efficienza delle attività interne, sia il potenziamento dei servizi da fornire al cittadino attraverso il web, consentendo all'Ente di sviluppare alcuni processi informativi per il miglioramento dell'interoperabilità degli uffici comunali e per il sostegno del dialogo fra amministrazione centrale e cittadino;
- ✓ che, quindi, si intende acquisire un servizio di fornitura di un Sistema Informatico Integrato finalizzato al raggiungimento dei massimi obiettivi di efficienza dei servizi erogati;

Considerato:

- ✓ che l'affidamento del servizio in argomento sarà effettuato con il ricorso alla procedura negoziata, senza pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs. nr. 50/2016, così come da disposto degli artt. 48 e 53 del D.L. nr. 77/2021, convertito con modificazioni nella Legge nr. 108/2021;
- ✓ che, allo scopo di assicurare la massima trasparenza, si rende opportuno dare avvio alla procedura dando evidenza mediante pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Ente;

Preso atto:

- ✓ che con Decreti nr. 32 - 1 / 2022 – PNRR del 19 agosto 2022 (misura 1.4.1), nr. 28 - 2 / 2022 – PNRR del 5 settembre 2022 (misura 1.2), nr. 24 - 3 / 2022 – PNRR del 12 agosto 2022 (misura 1.4.3), nr. 131-2/2022 del 3 gennaio 2023 (misura 1.4.5) e nr. 152-2/2022 del 21 marzo 2023 (misura 1.3.1), con i quali questa Amministrazione veniva ammessa a finanziamento alla realizzazione delle misure, rispettivamente, 1.4.1, 1.2, 1.4.3, 1.4.5 e nr. 1.3.1 della PA digitale;
- ✓ che il D.L. 31 maggio 2021 nr. 77, recante “Governance del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, convertito, con modificazioni, dalla Legge nr. 108 del 29 luglio 2021 e, in particolare, l'articolo 8 del suddetto D.L. nr. 77/2021, ai sensi del quale ciascuna Amministrazione, titolare di interventi previsti nel PNRR, provvede al coordinamento delle relative attività di gestione, nonché al loro monitoraggio, rendicontazione e controllo;
- ✓ che con deliberazione di Giunta Comunale nr. 210 del 28 dicembre 2022, esecutiva, ha approvato il Piano triennale per l'informatica e la transizione digitale per il triennio 2021-2023;

Considerato:

- ✓ che il presente avviso è stato approvato con determinazione a contrarre nr. 682 del 16 giugno 2023;

RENDE NOTO

che il Comune di Pisticci intende affidare il servizio di **erogazione in modalità cloud SaaS del Sistema Informatico Integrato del Comune di Pisticci**, nonché delle **ulteriori azioni finanziate dal P.N.R.R.**, con il ricorso alla procedura negoziata con confronto competitivo, senza pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs. nr. 50/2016, così come da disposto degli artt. 48 e 53 del D.L. nr. 77/2021, convertito con modificazioni

nella Legge nr. 108/2021.

A tal fine, con il presente avviso il Comune di Pisticci intende acquisire, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e pubblicità, tutte le informazioni necessarie all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata di cui innanzi.

Con il presente avviso, pertanto, non è indetta alcuna procedura di gara; non è vincolante per il Comune, non costituisce proposta contrattuale e non può in nessun modo ingenerare negli operatori economici alcuna pretesa circa il successivo invito alla procedura negoziata. La partecipazione alla presente manifestazione di interesse ha l'unico scopo di comunicare al Comune la disponibilità dell'operatore economico ad essere inserito nell'elenco degli operatori economici da invitare a presentare un'offerta in relazione all'appalto in oggetto.

Definizioni

Ai fini del presente avviso si intende per:

- **Amministrazione:** Il Comune di Pisticci;
- **Fornitore:** l'impresa aggiudicatario dell'appalto;
- **Sistema Informatico Integrato:**
 - abilitazione, facilitazione e migrazione al cloud (come da misura P.N.R.R. 1.2 per i Comuni); servizio di erogazione in modalità cloud degli applicativi gestionali per i servizi del Comune di Pisticci, come specificato nell'oggetto dell'appalto;
 - implementazione del sito comunale ("cittadino attivo") e fornitura dei servizi per il cittadino ("cittadino informato") come da misura P.N.R.R. 1.4.1 per i Comuni;
 - adozione App IO (come da misura P.N.R.R. 1.4.3 per i Comuni);
 - Piattaforma Notifiche Digitali (come da misura 1.4.5 per i Comuni);
 - Piattaforma Digitale Nazionale Dati (come da misura 1.3.1 per i Comuni);
 - l'insieme di risorse software, incluse le banche dati, messe a disposizione dal fornitore per eseguire correttamente il servizio.

Oggetto dell'appalto

L'oggetto dell'appalto è la realizzazione di un Sistema Informatico Integrato con un'unica base dati, ovvero più banche dati interconnesse e consistenti, erogato tramite cloud in modalità SaaS e in grado di garantire la fornitura degli applicativi e la gestione del maggior numero di servizi di seguito elencati:

➤ **Settore 1: amministrativo - demografici**

- Segreteria;
- Atti amministrativi (deliberazioni, ordinanze, decreti, ecc.);
- Accesso agli atti ed accesso civico;
- Protocollo;
- Archivio;
- U.R.P.;
- Albo Pretorio;
- Messaggi e notifiche;
- Trasporto Pubblico Locale;
- Demografici (anagrafe, stato civile; elettorale, leva e giudici popolari);
- Toponomastica;
- Statistica;
- Socio-assistenziale, welfare e coesione sociale;
- Turismo;
- Sport;
- Cultura (manifestazioni ed eventi, ecc.);
- Biblioteche;
- Museo e cineteatro;
- Servizio civile;

➤ **Settore 2: finanziario - organizzazione**

- Contabilità e bilancio;
- Patrimonio;
- Controllo partecipate;
- Risorse umane;
- Formazione;
- Produttività e performance;
- Procedimenti disciplinari;
- Utenze;
- Scuola;
- Asili nido;
- Refezione scolastica;
- Trasporto scolastico;
- Centri estivi;
- Tributi e canoni;
- Passi carrabili;
- Economato;
- **Settore 3°: tecnico - ambiente**
 - Opere pubbliche;
 - Contratti e gare;
 - Espropriazioni;
 - Manutenzione;
 - Viabilità e parcheggi;
 - Verde pubblico;
 - Decoro urbano;
 - Illuminazione pubblica;
 - Impianti sportivi;
 - Protezione civile;
 - Ambiente;
 - Ecologia;
 - Discariche;
- **Settore 4°: Urbanistica – sviluppo economico**
 - Pratiche edilizie;
 - Commissione paesaggistica;
 - Edilizia popolare ed edilizia residenziale pubblica;
 - Sportello Unico;
 - Commercio ed attività produttive;
 - Mercati;
- **Polizia Locale**
 - Sanzioni;
 - Notifiche;
 - Polizia Amministrativa;
 - Cimitero;
 - Segnalazioni;
- **Servizi Legali**
 - Contenzioso;
 - Pareri;
- **Altri servizi:**
 - Conservazione a norma documenti;
 - Portale dei Servizi al Cittadino;
 - Gestione Amministrazione Trasparente;
 - Anticorruzione;
 - Whistleblowing;
 - Privacy;
 - Gestione piattaforme abilitanti (PagoPA, SPID, App-IO e Piattaforma

Nazionale Notifiche Digitali).

I moduli applicativi forniti devono necessariamente prevedere l'erogazione dei seguenti servizi:

Servizi nel piano di migrazione	Stato della migrazione	Modalità di migrazione
DEMOGRAFICI-ANAGRAFE	Attività avviata	B- Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
DEMOGRAFICI-CIMITERI	Attività avviata	B- Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
DEMOGRAFICI-ELETTORALE	Attività avviata	B- Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
ACCESSO AGLI ATTI-ACCESSO CIVICO	Attività da avviare	B- Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
PROTOCOLLO	Attività avviata	B- Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
ALBO PRETORIO	Attività avviata	B- Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE WEB E OPEN DATA	Attività da avviare	B- Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
PRATICHE SUE	Attività da avviare	B- Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
CONTABILITA' E RAGIONERIA	Attività avviata	B- Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
TRIBUTI MAGGIORI	Attività avviata	B- Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
TRIBUTI MINORI	Attività avviata	B- Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
TRASPARENZA	Attività da avviare	B- Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
GESTIONE PERSONALE	Attività avviata	B- Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
ORDINANZE	Attività avviata	B- Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud

I moduli applicativi forniti devono garantire la gestione dei procedimenti, degli atti e delle varie incombenze dei servizi comunali, così come innanzi annotati.

Gli stessi servizi devono fare esplicito riferimento alla tabella di cui all'Allegato 2.3 dell'avviso misura 1.2 (Comuni da 5001 a 20000 abitanti).

I servizi di cui all'avviso P.N.R.R., misura 1.4.1, devono essere previsti necessariamente i seguenti servizi:

SERVIZI	STATO DELL'ATTIVITA'
RICHIEDERE L'ACCESSO AGLI ATTI	Attività da avviare
RICHIEDERE UNA PUBBLICAZIONE DI MATRIMONIO	Attività da avviare
RICHIEDERE ISCRIZIONE ALL'ASILO NIDO	Attività da avviare
PRESENTARE DOMANDA PER UN CONTRIBUTO	Attività da avviare
SITO INTERNET (PACCHETTO CITTADINO INFORMATO)	

Nonché, eventualmente, altri servizi, così come previsti dall'allegato 2 (definizione del perimetro degli interventi) dello stesso avviso 1.4.1 (Comuni).

I servizi di cui all'avviso P.N.R.R. misura 1.4.3 App-IO, devono essere previsti necessariamente i seguenti servizi con relativa piattaforma di back-office:

SERVIZI	STATO DELLA MIGRAZIONE
Avvisi ritiro carta d'identità elettronica	Attività avviata
TARI	Attività avviata
IMU	Attività avviata
Disinfestazione e derattizzazione	Attività avviata
Sport e tempo libero	Attività avviata
Biblioteca restituzione prestiti	Attività avviata
Avvisi per associazioni	Attività avviata
Commercio su aree pubbliche	Attività avviata
Convocazione commissione bilancio e politiche fiscali	Attività avviata
Comunicazioni Sindaco	Attività avviata
Convocazione commissione ambiente-attività produttive agricoltura e turismo	Attività avviata
Convocazione commissione politiche sociali	Attività avviata
Convocazione commissione straordinaria	Attività avviata
Ordinanze	Attività avviata
Servizio Civile Universale	Attività avviata
Traffico e viabilità	Attività avviata
Comunicazioni giacenza atti	Attività avviata
Attività culturali	Attività avviata
Tassa di soggiorno	Attività avviata
Canone mercatale	Attività avviata
Contravvenzioni al codice della strada	Attività avviata
Passo carrabile	Attività avviata

Aggiornamento con Stato Procedimento	Attività avviata
Servizi per i dipendenti del Comune	Attività avviata
Allerta e segnalazioni emergenza	Attività avviata
Servizi cimiteriali	Attività avviata
Stato Civile-Avviso di scadenza termine per acquisto cittadinanza maggiore	Attività avviata

ed altri servizi attivi per questo Ente, così come presenti sul portale App-IO.

Il Sistema Informatico Integrato che verrà proposto dovrà essere pienamente rispondente ai requisiti normativi vigenti e dovrà operare secondo le disposizioni di legge più recenti e le successive modifiche senza alcuna deroga, per tutti i moduli gestionali e le forniture di cui al presente articolo che devono soddisfare le disposizioni degli avvisi pubblici P.N.R.R. di cui alle misure 1.2, 1.4.1, 1.4.3, 1.4.5 ed 1.3.1.

I servizi relativi alle misure 1.2 ed 1.4.1, laddove previsto, dovranno interfacciarsi con la piattaforma PagoPA.

La piattaforma di back-office dei servizi erogati relativi alla misura 1.4.3, laddove coincidenti, dovranno interfacciarsi con i servizi erogati nell'ambito della misura 1.2.

Fornitura

L'oggetto dell'affidamento ha come obiettivo la fornitura e l'adozione di un Sistema Informatico Integrato ed aperto che garantisca elevate possibilità di integrazione e interazione e che consenta di rispondere in maniera più efficiente agli obblighi previsti dalle normative, consenta di rendere più snella ed efficace l'azione amministrativa dell'Ente, consenta di rendere trasparente l'attività e maggiormente interattivo il rapporto con il Cittadino, i professionisti e le imprese, avviando contestualmente un processo di razionalizzazione complessiva della spesa ed innalzando la qualità dei servizi erogati.

La fornitura comprende, oltre al Sistema Informatico Integrato erogato in modalità SaaS (Software as a Service) e dei relativi servizi di hosting basati su data center certificati secondo gli standard specificati nelle relative misure degli avvisi P.N.R.R., anche le seguenti attività:

- ✓ attivazione e configurazione;
- ✓ migrazione completa all'interno del nuovo Sistema Informatico Integrato degli archivi informatici e dei dati in essi contenuti utilizzati dalle procedure attualmente in uso presso l'Amministrazione. L'Amministrazione metterà a disposizione quanto in suo possesso;
- ✓ personalizzazione degli applicativi, quando e laddove difforni rispetto ai processi di lavoro dell'Ente.
- ✓ formazione per l'utilizzo del Sistema Informatico Integrato;
- ✓ assistenza erogata tramite servizio di help desk di primo e secondo livello;
- ✓ manutenzione del software: correttiva, di adeguamento normativo e di manutenzione sistemistica della piattaforma applicativa presso il Data Center in cloud per tutta la durata contrattuale;
- ✓ conservazione digitale dei documenti informatici gestiti dal nuovo Sistema Informatico Integrato in base a quanto previsto dalla normativa vigente, compresi tutti i dati convertiti dagli attuali archivi;
- ✓ integrazione e cooperazione applicativa del Sistema Informatico Integrato con le piattaforme abilitanti nazionali quali ANPR, PagoPA, SIOPE+, SPID, App IO.

Il nuovo sito del Comune dovrà essere realizzato dall'operatore economico aggiudicatario dell'appalto implementando il modello "pacchetto Cittadino informato", attraverso le modalità descritte nell'avviso di cui alla misura 1.4.1 del P.N.R.R.

L'appaltatore dovrà, altresì, provvedere a rendere disponibile il nuovo sito del Comune attenendosi ai criteri di conformità secondo quanto previsto dal paragrafo "raggiungimento dell'obiettivo di conformità al modello sito comunale" dell'allegato 2 dell'avviso 1.4.1 del P.N.R.R.

Informazioni specifiche sull'appalto

Amministrazione aggiudicatrice	Comune di Pisticci P.zza dei Caduti, 1 – 75015 Pisticci (MT)
Partita I.V.A.	00116240771
Codice Fiscale	81001230770
PEC	comune.pisticci@cert.ruparbasilicata.it
Responsabile Transizione Digitale	Dott.ssa Giuseppina D'Aranno e-mail: g.daranno@comunedipisticci.it telefono: 0835587304
Responsabile del Procedimento	Dott. Rocco Melissa e-mail: r.melissa@comunedipisticci.it telefono: 0835585701
Misura 1.2 - C.U.P.	C71C22000360006
Misura 1.4.1 - C.U.P.	C71F22000450006
Misura 1.4.3 - C.U.P.	C71F22001700006
Misura 1.4.5 - C.U.P.	C71F22003720006
Misura 1.3.1 - C.U.P.	C51F22008850006

Luogo di esecuzione: sedi Municipali di Pisticci e Marconia (MT);

Corrispettivo dell'affidamento:

Il valore stimato dell'appalto è di € 185.000,00, oltre I.V.A. come per legge, così ripartite:

- ✓ oneri per la sicurezza: € 0,00;
- ✓ fornitura Sistema Informatico Integrato: € 60.000,00, oltre I.V.A. come per legge;
- ✓ canone di utilizzo, manutenzione ed assistenza per 60 (sessanta) mesi: € 125.000,00, oltre I.V.A. come per legge.

Soggetti ammessi

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di

violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Requisiti generali

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici. Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Requisiti speciali e mezzi di prova

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico, FVOE, in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

Requisiti di idoneità

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) **iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

b) Fatturato globale riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili di € 370.000,00 IVA esclusa; tale requisito è richiesto, ai sensi dell'articolo 83, comma 5 del Codice, in linea con la specificità e complessità dell'appalto.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie.

c) Fatturato specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili di € 185.000,00 IVA esclusa.

Tale requisito è richiesto, ai sensi dell'articolo 83, comma 5 del Codice, al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore oggetto della gara, in considerazione della specificità tecnica dei compiti che dovranno essere svolti.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
- copia delle fatture relative alla specifica attività da cui si ricava il fatturato specifico realizzato. Qualora la fattura non menzioni la specifica attività o la causale riportata non sia chiara il requisito può essere dimostrato presentando anche copia dei contratti a cui le fatture si riferiscono;
- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione o attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione in originale o in copia.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di

attività.

L'operatore economico che, per fondati motivi, non è in grado di presentare la documentazione richiesta, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

d) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore IAF 33 e IAF 35 idonea, pertinente e proporzionata all'oggetto della presente procedura.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'articolo 5, paragrafo 2 del Regolamento (CE) n. 765/2008;

e) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della sicurezza delle informazioni alla norma ISO 27001 nel settore IAF 33 e IAF 35, idonea, pertinente e proporzionata al seguente ambito di attività: sviluppo software e gestione banche dati.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'articolo 5, paragrafo 2 del Regolamento (CE) n. 765/2008.

L'operatore economico che non ha la possibilità di ottenere la predetta documentazione entro il termine richiesto, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi a comprova del requisito idonei a dimostrare che il sistema adottato soddisfa gli standard sopra richiesti.

Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui alla lettera a) deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 lettera b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al punto 6.2 lettera c) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito di capacità tecnica e professionale di cui al precedente punto 6.3, deve essere posseduto da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo.

Il requisito di capacità tecnica e professionale di cui al precedente punto 6.3, deve essere posseduto almeno dalla mandataria.

Indicazioni per i consorzi stabili

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1. lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, devono essere posseduti:

1. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
2. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Avvalimento

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui ai punti 6.2 e 6.3 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente, il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Subappalto

Il concorrente indica all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare, nei limiti di cui all'art. 105 comma 1 del Codice a tenore del quale non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera. In mancanza di tali indicazioni, il

subappalto è vietato.

L'omessa indicazione della volontà di subappalto, comporta l'impossibilità di ricorrervi, in fase di esecuzione.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto. L'appaltatore potrà affidare il subappalto, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, tenuto conto delle condizioni previste dal comma 4 del Codice.

Nel caso di subappalto qualificante, i subappaltatori devono, altresì dichiarare, oltre al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, anche il possesso dei requisiti di cui all'art. 83 relativi alla prestazione oggetto di subappalto, compilando le relative parti del D.G.U.E. Resta, comunque, impregiudicata la responsabilità dell'affidatario. La stazione appaltante procederà al pagamento diretto nei confronti del subappaltatore, nei casi previsti dall'art. 105, comma 13, del Codice.

Criterio di aggiudicazione

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 - comma 2° del D. Lgs. n. 50/2016.

Finanziamento

Fondi P.N.R.R. di cui ai decreti nr. 32 - 1 / 2022 – PNRR del 19 agosto 2022 (misura 1.4.1), nr. 28 - 2 / 2022 – PNRR del 5 settembre 2022 (misura 1.2), nr. 24 - 3 / 2022 – PNRR del 12 agosto 2022 (misura 1.4.3), nr. 131-2/2022 del 3 gennaio 2023 (misura 1.4.5) e nr. 152-2/2022 del 21 marzo 2023 (misura 1.3.1).

Pagamento

Il pagamento del corrispettivo dell'appalto sarà effettuato al trasferimento delle somme di cui ai decreti suddetti, ovvero nelle annualità di riferimento per il canone di assistenza e manutenzione.

Durata del contratto

Il contratto avrà la durata di 60 (sessanta) mesi, a far tempo dalla data di collaudo del sistema Informatico Integrato.

Obbligo per l'operatore economico

L'operatore economico, qualora verrà invitato a presentare la propria offerta, dovrà presentarla, a pena di esclusione, esclusivamente nella forma giuridica (impresa individuale, aggregazione tra imprese, rete di imprese, consorzi, RTI, ecc.) in cui ha presentato la manifestazione di interesse.

Tutto ciò premesso, il Dirigente RTD

a v v i s a

gli **operatori economici** che abbiano interesse ad essere invitati alla procedura negoziata con confronto competitivo di cui sopra, possono **proporre la propria candidatura** inviando apposita domanda di manifestazione di interesse utilizzando esclusivamente ed a pena di esclusione, l'allegato modello "*Domanda di manifestazione di interesse*", **entro il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 26 giugno 2023.**

La suddetta domanda di partecipazione, **debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta, a pena di esclusione, in modalità digitale**, dovrà **pervenire esclusivamente ed a pena di esclusione, a mezzo di posta elettronica certificata**, all'indirizzo comune.pisticci@cert.ruparbasilicata.it.

L'Ente si riserva, altresì, la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito all'indizione del successivo confronto competitivo per l'affidamento del servizio.

Il Comune di Pisticci, sulla scorta delle richieste pervenute entro il termine su indicato formerà un elenco per individuare i concorrenti che saranno invitati alla procedura negoziata.

Il presente avviso costituisce una mera raccolta di manifestazioni di interesse e, pertanto, non costituisce una proposta contrattuale.

Il presente avviso, pertanto, non vincola in alcun modo il Comune di Pisticci verso i soggetti che presenteranno la propria candidatura ed il Comune potrà valutare di non procedere ad alcuna successiva procedura di affidamento con i soggetti candidati e/o decidere di

avviare altre procedure di selezione di ulteriori soggetti.

Il Responsabile del Procedimento afferente al presente avviso è il Dott. Rocco Melissa; e-mail: ict@comunedipisticci.it; telefono: 0835585701.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo:

- ✓ i dati forniti verranno utilizzati unicamente ai fini della conclusione del procedimento connesso alla manifestazione di interesse in oggetto nonché delle attività ad esso correlate e conseguenti;
- ✓ in relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- ✓ i dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati;
- ✓ il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali;
- ✓ il conferimento dei dati è necessario per la predisposizione delle procedure di gara relative all'affidamento in oggetto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività;
- ✓ potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori designati dal Comune di Pisticci per il trattamento dei dati personali;
- ✓ in ogni caso, le operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, saranno effettuate dall'Ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) nr. 679/2016 e del D.Lgs. nr. 101 del 10 agosto 2018, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Pisticci nella sezione Avvisi e Bandi di gara e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Pisticci, lì 16 giugno 2023

Il Responsabile del Servizio I.C.T.

Dott. Rocco Melissa

Il Dirigente R.T.D.

Dott.ssa Giuseppina D'Aranno

