



# Città di Pisticci

Provincia di Matera

## Ufficio Dirigente Settore II



DETERMINAZIONE N. 82 del 12 settembre 2019

N°	D'ordine Registro di pubblicazione
_____	

**OGGETTO:** Concorso pubblico *per soli esami* per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno, di N. 2 unità nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico categoria D1 del vigente CCNL delle Funzioni Locali: **Provvedimento di nomina della Commissione giudicatrice.**

### Il Dirigente del Settore II

**Visto** il Decreto del Sindaco del Comune di Pisticci – 15335 del 12 luglio 2017 con il quale lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore II – Servizio Finanziario, incarico prorogato con DGC n.151 del 30 luglio 2018 e Decreto di conferimento funzioni aggiuntive N. 23474 del 28 settembre 2018;

**Visto** lo Statuto del Comune di Pisticci;

**Visti:**

- il “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

**Visto** il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2019-2021, aggiornato ed approvato con deliberazione di C.C. n. 12 del 29/03/2019;

**Visto** il **bilancio di previsione finanziario 2019/2021** redatto secondo gli schemi ex d.lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione di C.C. n. 13 del 29/03/2019;

**Visto** il **Piano dei fabbisogni di personale (PTFP) del Comune di PISTICCI per il triennio 2019 – 2021 e la dotazione organica in termini di spesa potenziale massima**, approvati con DGC n. 37 del 12.03.2019;

**Visto** il Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Pisticci, adottato con DGC n. 177/2018, aggiornato con DGC n. 51/2019;

**Visto** il Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione, adottato con DGC n. 178/2018, aggiornato con DGC n. 52/2019;

**Visto** il Piano Triennale delle Azioni Positive 2017-2019, approvato con DGC n. 229/2017;

**Visto** il Modello organizzativo del Comune di Pisticci approvato con DGC n. 180/2018;

**Atteso** **che** con determinazione del Dirigente Settore II N. 55 del 4 luglio 2019, è stata:

1. avviata la procedura concorsuale finalizzata all'assunzione di N. 2 unità nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico categoria D1 del vigente CCNL delle Funzioni Locali, previsto nel piano occupazionale 2019;
2. approvato il relativo bando di concorso pubblico;
3. disposto che partecipazione al concorso dovesse avvenire esclusivamente mediante compilazione del modulo di domanda on-line, secondo le modalità indicate nel bando di concorso, pena l'esclusione dallo stesso;
4. previsto che le domande di partecipazione al concorso dovessero pervenire pena l'esclusione, entro la data di scadenza del bando previsto per le ore 23,59 del 4 agosto 2019 (trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla **Gazzetta Ufficiale** della Repubblica Italiana - IV serie speciale "**Concorsi ed Esami**" n. 53 del 5 luglio 2019);

**che** il bando di concorso è stato regolarmente pubblicato :

- sulla **Gazzetta Ufficiale** della Repubblica Italiana - IV serie speciale "**Concorsi ed Esami**" n. 53 del 5 luglio 2019
- sul sito istituzionale del Comune di Pisticci ([www.comune.pisticci.mt.it](http://www.comune.pisticci.mt.it)):
  - mediante affissione all'*albo pretorio on line*
  - sull'*home page*
  - nell'amministrazione trasparente - sezione "*Bandi di concorso*";

**Atteso** **che** entro il **termine ultimo ore 23,59 del 4 agosto 2019** sono pervenute **N. 86 domande di partecipazione**, come da elenco e documentazione consegnata dalla Ditta incaricata di fornire il software di gestione della procedura informatica per la compilazione da parte dei candidati della domanda in formato elettronico mediante modulo on-line;

**Vista** la propria determinazione N. **73 del 5 settembre 2019** con la quale è stato adottato il **Provvedimento di determinazione formale dei candidati ammessi e di quelli esclusi** al bando di concorso in oggetto;

**Atteso** **che** ai sensi dell'art. 5 del bando di concorso in oggetto (...) *4. All'espletamento di tutte le prove d'esame con i candidati ammessi attende apposita Commissione, che sarà nominata con successiva determinazione del Dirigente del Settore II. La Commissione di concorso può avvalersi del supporto tecnico del Servizio Personale e Organizzazione. 5. La commissione esaminatrice del concorso, nominata con provvedimento del Dirigente del Settore II ai sensi dell'art. 16, comma 2 del Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi pubblici, verrà integrata in sede di colloquio con un esperto di lingua straniera inglese e provvederà all'espletamento e valutazione delle prove d'esame, nonché alla formazione della graduatoria di merito dei concorrenti, sulla base della votazione complessiva e dell'esito delle prove d'esame, come previsto dal predetto vigente Regolamento comunale.;*

**che** ai sensi dell'art. 6 del bando di concorso (...) *1. La Commissione Giudicatrice, ricevuto l'elenco dei candidati ammessi, effettua la selezione tra gli stessi, previa eventuale preselezione.;*

**che** ai sensi dell'art. 9 del bando di concorso (...) 1. *Al termine delle prove d'esame previste dal presente bando, la Commissione redigerà la graduatoria di merito dei concorrenti che abbiano superato tutte le prove selettive, formandola secondo l'ordine decrescente del punteggio totale complessivamente assegnato a ciascun candidato, determinato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e dalla votazione conseguita nella prova orale, tenendo conto, a parità di punteggio, degli eventuali titoli di precedenza e/o preferenza previsti dalla legge, dichiarati e posseduti, indicati dall'articolo 5, comma 4, del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e ss.mm.ii.;*

**che**, dunque, occorre provvedere alla nomina della Commissione esaminatrice ;

**Atteso**

**che** ai sensi dell'art. 16 del Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione, adottato con DGC n. 178/2018, aggiornato con DGC n. 52/2019:

*1.La Commissione esaminatrice dei concorsi è organo interno e temporaneo dell'Amministrazione comunale. L'attività della Commissione costituisce esercizio di pubblica funzione amministrativa e i suoi componenti, nell'ambito delle funzioni di cui al presente articolo, sono pubblici ufficiali.*

*2.La commissione esaminatrice, nominata con provvedimento del Dirigente che ha indetto il concorso (Dirigente al personale o Segretario generale), è composta dal Segretario Generale del Comune di Pisticci, il quale assume le funzioni di presidente, dal Dirigente del Servizio cui afferiscono i posti messi a concorso e da un esperto di provata competenza nelle materie oggetto delle prove d'esame.*

*3.In relazione alla professionalità messa a concorso, possono essere individuati esperti esterni all'amministrazione, scelti tra dipendenti e dirigenti di altre amministrazioni pubbliche o di aziende pubbliche e docenti universitari anche in quiescenza. Nel caso di esperti dipendenti da altri enti, dovrà essere chiesta all'ente di appartenenza l'autorizzazione prevista dall'art. 53, D.lgs. n. 165/2001.*

*4.Le commissioni di concorso, salva motivata impossibilità, sono composte da membri dell'uno e dell'altro sesso, in conformità dell'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni.*

*5.Le funzioni di segretario verbalizzante vengono espletate da un dipendente, scelto tra il personale inquadrato almeno nella categoria C, in possesso di adeguate competenze di carattere amministrativo.*

**Ritenuto**

dover provvedere a formalizzare la nomina della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico in oggetto, integrando la Commissione di concorso, individuata ai sensi del citato art. 16, comma 2, del Regolamento comunale, con figura professionale esterna di elevata esperienza e competenza;

**Dato atto**

che

- con nota prot. n. 21754 in data 04.09.2019, si è provveduto a formalizzare la richiesta di disponibilità ad accettare l'incarico di componente della Commissione del concorso in oggetto in favore dell'**Ing. Donatella CANIANI - Prof. UNIBAS Scuola di Ingegneria**, figura professionale di comprovate esperienza e competenza;
- ai sensi dell'art. 53, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., 6. *I commi da 7 a 13 del presente articolo si applicano ai dipendenti delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, (...) con esclusione (...) delle altre categorie di dipendenti pubblici ai quali è consentito da disposizioni speciali lo svolgimento di attività libero-professionali.;*
- ai sensi della nota rettorale prot. 2976/VII/4 del 16.02.2011 dell'Unibas, le attività riconducibili a funzioni di valutazione rientrano nelle tipologie di

prestazioni svolgibili liberamente, ai sensi dell'art. 10 della legge 240/2010, la quale dispone: "*I professori e i ricercatori a tempo pieno fatto salvo il rispetto dei loro obblighi istituzionali, possono svolgere liberamente, anche con retribuzione, attività di valutazione e di referaggio,...*"

- che, pertanto, lo svolgimento dell'incarico di Componente della Commissione Concorso in oggetto da parte di docente universitario, non necessita dell'autorizzazione di cui all'articolo 53 D.lgs. n. 165/2001;
- che con nota in data 10.09.2019, prot. n. 22379 del 11.09.2019, l'Ing. **Donatella CANIANI** ha riscontrato la suddetta richiesta di disponibilità ed ha formalizzato l'accettazione dell'incarico di componente della Commissione Giudicatrice del Concorso pubblico *per soli esami* per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno, di N. 2 unità nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico categoria D1 del vigente CCNL delle Funzioni Locali;

**Dato atto** che alla data odierna risultano definite:

- la procedura prevista dall'art 34 bis D.lgs. 165/2001, avviata da questo civico Ente con **nota prot. n.10594 del 23.04.2019** in quanto, in relazione ai profili dei **N. 2 Istruttori Direttivi Tecnici - categoria D1 - 36 ore settimanali** richiesti,
  - non risultano pervenute comunicazioni di personale in disponibilità, né dal *Dipartimento Funzione pubblica del Consiglio dei Ministri*, né dal *Dipartimento Politiche di sviluppo, lavoro, formazione e ricerca Ufficio politiche del lavoro della Regione Basilicata* (nota prot. 80344/15 AG del 14 maggio, registrata al protocollo del Comune in pari data al N. 12315);
  - risultano spirati i termini di legge all'uopo previsti (silenzio assenso);
- la procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 del D.Lgs.165/2001, avviata con **dt.** del Dirigente del Settore II **N. 42** in data **29/05/2019**, per **non** essere pervenute domande di partecipazione entro il termine perentorio (**ore 12,00 del giorno 29 giugno 2019**) previsto dall'avviso di mobilità volontaria;

**Verificato** **che**, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, del sottoscritto all'adozione del presente atto;

**Visto** il D.P.C.M. 23 marzo 1995 "*Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche*";

**Vista** la legge n. 56 del 19 giugno 2019, art. 3, comma 13, "*Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, si provvede all'aggiornamento, anche in deroga all'articolo 6, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, dei compensi da corrispondere al presidente, ai membri e al segretario delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici per l'accesso a un pubblico impiego indetti dalle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e dagli enti pubblici non economici nazionali, nonché al personale addetto alla vigilanza delle medesime prove concorsuali.....*";

**Dato atto** **che** la spesa occorrente trova copertura nel bilancio comunale, è inserita nelle corrispondenti voci dei documenti finanziari dell'Ente, rientra nei limiti imposti dall'art. 1, comma 557, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale e rispetta gli attuali obiettivi di finanza pubblica, nonché l'equilibrio finanziario dato dal risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

**Visto** il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale

## D E T E R M I N A

**1-Di richiamare** integralmente le premesse sopra riportate.

**1-Di nominare** la Commissione giudicatrice della selezione di cui al bando di concorso pubblico in oggetto, nelle persone di:

***Presidente:***

- *Segretario Generale del Comune di Pisticci – dr.ssa Clementina GERARDI*

***Componenti esperti:***

- *Dirigente del Settore IV del Comune di Pisticci – ing. S. Pietrantonio DEMARCO*
- *Prof. UNIBAS Scuola di Ingegneria – ing. Donatella CANIANI*

***Segretario verbalizzante:***

- *Impiegato di concetto in cat. C – sig. Antonio MARMO*

**3-Di dare atto che**, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, con riferimento al componente esterno della Commissione Giudicatrice, è stato acquisito il provvedimento di autorizzazione all'esercizio del relativo incarico da parte dell' Ente di appartenenza.

**4-Di dare atto che**, ai sensi della Legge 23 novembre 2012, n. 215, entro il termine di giorni tre dalla data di adozione, copia del presente atto verrà trasmesso alla Consigliera regionale di Parità, all'indirizzo [uffconsigliera.parita@regione.basilicata.it](mailto:uffconsigliera.parita@regione.basilicata.it) e [consiglieregionaleparita@pec.regionebasilicata.it](mailto:consiglieregionaleparita@pec.regionebasilicata.it) (come indicato nelle comunicazione prot. n. 36707/15AG del 2 marzo 2016, pervenuta dall'Ufficio della Consigliera regionale di parità - Regione Basilicata).

**5-Di trasmettere** copia del presente provvedimento:

- al Dirigente al Personale - Settore IV;
- al Segretario Generale del Comune di Pisticci;
- al Sindaco.

**6-Di dare atto che** la suddetta Commissione esaminatrice del concorso, verrà integrata in sede di colloquio con un esperto di lingua straniera inglese, da nominare con successivo atto.

**7-Di dare atto** che il presente provvedimento non è soggetto alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

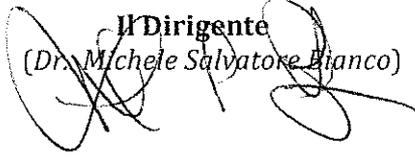
**8-Di prenotare** sul capitolo di bilancio 1041/10 "Spese per concorsi a posti vacanti in organico - Prestazioni di servizi" la somma di € 500,00 necessaria al pagamento del compenso spettante al Componente esterno della Commissione, compenso che sarà puntualmente quantificato a chiusura della procedura concorsuale e tenuto conto delle eventuali nuove disposizioni di legge;

**8-Di dare atto che** la spesa occorrente trova copertura nel bilancio comunale, è inserita nelle corrispondenti voci dei documenti finanziari dell'Ente, rientra nei limiti imposti dall'art. 1, comma 557, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale e rispetta gli attuali obiettivi di finanza pubblica, nonché l'equilibrio finanziario dato dal risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

**9-Di dare atto** che il Responsabile del procedimento è il Dr. Michele Salvatore BIANCO.

**10-Di disporre** che la presente determinazione venga trasmessa al Dirigente del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nonché all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo.

**Il Dirigente**  
(Dr. Michele Salvatore Bianco)



\*\*\*\*\*

**Visto di regolarità contabile e di attestazione della copertura della spesa**

Il Dirigente del servizio finanziario attesta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 153, comma 5, del d.lgs. n. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità, la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di bilancio 2019-2021.

**Il Dirigente**  
(Dr. Michele Salvatore Bianco)

