



UNO DEI 100 COMUNI  
DELLA PICCOLA  
GRANDE ITALIA

Piazza dei Caduti - Palazzo Giannantonio - Tel. 0835/585711 - Fax 0835/581208  
P.Iva 00116240771 - C.F. 81001230770 [www.comune.pisticci.mt.it](http://www.comune.pisticci.mt.it) - PEC:  
[comune.pisticci@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.pisticci@cert.ruparbasilicata.it)

**OGGETTO:**

**Concorso pubblico per soli esami per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno, di N. 4 unità nel profilo professionale di Istruttore di Vigilanza - Agente di Polizia Locale - categoria C1 del vigente CCNL delle Funzioni Locali:**

**Prova ORALE**

## VERBALE N. 6/2019 della Commissione Giudicatrice

Il giorno **DIECI** del mese di **dicembre** alle ore **9,30**, presso la **Sala Giunta** della **sede municipale** di Piazza dei Caduti 1, su convocazione disposta dal Presidente a chiusura del VERBALE N.5 /2019, si è riunita la **Commissione Giudicatrice** per la selezione di cui all'oggetto, nominata con determinazione N. 105 del 29 ottobre 2019 del Dirigente del settore II, al fine di procedere alle **operazioni di valutazione della prova ORALE**, in seduta pubblica.

Sono presenti :

<b>Presidente</b>	<i>Segretario Generale del Comune di Pisticci</i>	Dr.ssa Clementina GERARDI
<b>Componente</b>	<i>Dirigente Settore II del Comune di Pisticci</i>	Dr. Michele S. BIANCO
<b>Componente</b>	<i>Comandante della Polizia Locale del Comune di Pisticci</i>	Dr. Simone TESTA
<b>Esperto di lingua straniera</b>	<i>Esperto di lingua inglese e francese</i>	Prof.ssa Maria LOMBARDI
<b>SEGRETARIO VERBALIZZANTE</b>	<i>Impiegato di concetto in cat. C</i>	Sig. Antonio MARMO

Il Presidente, riscontrata la presenza del numero legale ai fini della validità delle successive operazioni di correzione, dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende atto che

- con **AVVISO N.1** in data **15 ottobre 2019**, pubblicato sul sito internet del Comune di Pisticci [www.comune.pisticci.mt.it](http://www.comune.pisticci.mt.it), nella home page e nella Sezione *Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso*, avente valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati (*art. 7 del Bando di concorso*), è stata fornita comunicazione della data di svolgimento di tutte le prove del concorso, nei termini ivi stabiliti;
- che, in esito alla prova preselettiva tenutasi il 05/11/2019 (**VERBALE N. 1/2019** della Commissione Giudicatrice), i candidati ammessi allo svolgimento della prova di efficienza fisica risultavano essere in numero di 46 (*quarantasei*);
- che, in esito alla prova di efficienza fisica tenutasi il 21/11/2019 (**VERBALE N. 2/2019** della Commissione Giudicatrice), i candidati ammessi allo svolgimento delle prove scritte risultavano essere in numero di 12 (*Dodici*);
- di aver ricevuto i documenti trasmessi dal Dirigente del Settore II - *Servizio Personale*, come indicati e dettagliati nel **VERBALE N. 3/2019** della Commissione Giudicatrice;
- che, in occasione della prima prova scritta, tenutasi nella giornata del 27/11/2019, risultavano presenti n. 12 (dodici ) concorrenti;
- che, in occasione della seconda prova scritta, tenutasi nella giornata del 28/11/2019, risultavano presenti n. 12 (dodici ) concorrenti (**VERBALE N. 4/2019** della Commissione Giudicatrice);
- che **in data 03/12/2019**, la Commissione ha proceduto alle **operazioni di correzione** degli elaborati di entrambe **prove scritte** (**VERBALE N. 5/2019** della Commissione Giudicatrice) e che in esito alle suddette operazioni di correzione sono risultati ammessi alla prova orale N. 12 candidati.

La Commissione dà atto che ai sensi dell'art. 7 del bando di concorso:

8. La **PROVA ORALE** consisterà in un colloquio individuale, vertente sulle materie d'esame di cui al successivo articolo 8 e tenderà ad accertare il grado di conoscenze teoriche del candidato, le capacità espositive e di trattazione degli argomenti sollecitati. Il colloquio concorrerà altresì ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato ed a valutare le sue attitudini e le sue competenze in relazione al profilo da coprire.

9. Nell'ambito della prova orale è altresì accertata la conoscenza della lingua inglese (art. 37 D.Lgs. n. 165/2001 così come modificato dall'art 7 comma 1 del D.Lgs. n. 75/2017), attraverso la lettura e la traduzione di testi, ovvero mediante una conversazione, in modo tale da riscontrare il possesso di una adeguata padronanza degli strumenti linguistici.

10. In occasione della prova orale è altresì accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse: pacchetto Microsoft Office Professional (Word, Excel); programmi Open Source per l'elaborazione di testi e documenti, per l'elaborazione di fogli di calcolo e per l'archiviazione dati; gestione posta elettronica e Internet.

Il Presidente ricorda che:

- 1) anche per la per la valutazione della prova orale, ciascun componente della Commissione d'esami dispone di 10 punti;
- 2) il **punteggio finale** è dato dalla **somma della media dei voti** conseguiti nelle **prove scritte** e della votazione conseguita nella **prova orale** (punteggio massimo ad esito del concorso 60/60);
- 3) anche per il conseguimento dell'idoneità nella prova orale, i candidati devono riportare una votazione *minima* di **21/30**;
- 4) come previsto dal bando di concorso, l'accertamento volto alla conoscenza parlata o scritta della lingua inglese, non dà luogo ad alcun punteggio, ma solamente alla formulazione di un giudizio favorevole (riscontro positivo) o sfavorevole (riscontro negativo);

- 5) il colloquio è finalizzato ad accertare il possesso del grado di professionalità necessario per l'accesso alla qualifica ed a valutare la capacità e l'idoneità del concorrente rispetto al posto da ricoprire;
- 6) al termine della prova orale, la Commissione provvederà alla redazione della graduatoria finale di merito, formata come indicato al precedente punto 2), secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, tenuto conto degli eventuali titoli di precedenza e/o preferenza previsti dalla legge, dichiarati e posseduti;
- 7) i soli candidati che, espletata la prova orale, all'esito della procedura concorsuale risulteranno in posizione utile nella graduatoria finale di merito, dovranno confermare i requisiti dichiarati con la necessaria documentazione comprovante il possesso degli stessi. In mancanza di idonea documentazione, si procederà all'aggiornamento della graduatoria finale di merito.

La Commissione, dopo ampia ed articolata discussione, stabilisce i criteri che verranno utilizzati per la valutazione del colloquio dei candidati. In particolare, la Commissione d'esami dispone i seguenti criteri:

CRITERIO	PESO	VALUTAZIONE
padronanza dei contenuti	<i>fino a 6</i>	
capacità di analisi critica e di sintesi	<i>fino a 6</i>	
completezza e pertinenza della risposta	<i>fino a 6</i>	
capacità espositiva ed illustrativa	<i>fino a 6</i>	
problem solving	<i>fino a 6</i>	
<b>totale</b>	<i>fino a 30</i>	

La Commissione procede quindi nei lavori, con la valutazione del colloquio vertente sulle materie previste dall'art. 8 del bando di concorso.

Nel rispetto dei criteri generali, con il consenso unanime dei presenti, la Commissione, in seno alla presente seduta e prima dell'inizio della prova orale, dispone di suddividere le materie d'esame in **N.4 macro aree tematiche**, individuate per attinenza ed omogeneità tematica e/o grado di difficoltà e/o di applicazione e/o esigibilità in relazione al profilo :

- 1) Area tematica su *Nozioni generali sull'Ordinamento degli Enti locali - Norme sul procedimento amministrativo (Legge 241/90) ed in materia di accesso agli atti.*
- 2) Area tematica su *Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale n. 65/1986. Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione . Nozioni di Polizia Veterinaria e Polizia Mortuaria. Nozioni Legge n° 689/1981. Principali nozioni circa la legislazione vigente in materia di armi, stupefacenti e immigrazione.*
- 3) Area tematica su *Nozioni sul Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento d'esecuzione. Legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia, ambiente, commercio e pubblici esercizi. Elementi di Diritto penale (con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione). Elementi di Procedura Penale (con particolare riferimento all'attività della Polizia Giudiziaria).*
- 4) Area tematica su *Elementi sul rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. n. 165/2001) - Diritti e doveri del pubblico dipendente (D.P.R. del 16/04/2013 n. 62) - Nozioni in materia di anticorruzione e trasparenza amministrativa - Nozioni in materia di protezione dei dati personali.*

Vengono predisposte TOT. **N. 51 domande** di pari difficoltà inerenti le suddette materie d'esame, da sottoporre ai candidati, disponendo che ad ogni candidato siano somministrate N. 4 domande, una per ciascuna macro area tematica sopra individuata, da estrarre a sorte all'interno delle corrispondenti N. 4 urne. Di seguito si riportano le domande predisposte dalla Commissione d'esami :

1) Area tematica su **Nozioni generali sull'Ordinamento degli Enti locali - Norme sul procedimento amministrativo (Legge 241/90) ed in materia di accesso agli atti:**

1. *Organi del Comune, compiti e funzioni, tipologia di atti di loro competenza*
2. *Natura e presupposti delle ordinanze contingibili ed urgenti*
3. *Competenze de Consiglio e della Giunta comunale*
4. *Organi di gestione ed organi di indirizzo politico presenti all'interno dell'amministrazione comunale: differenze e funzioni.*
5. *Competenze del Sindaco quale ufficiale di Governo*
6. *Competenze del Sindaco quale Capo dell'amministrazione locale*
7. *Aspetti di tutela connessi con l'esercizio del diritto d'accesso ai documenti amministrativi da parte dei cittadini*
8. *Accesso agli atti da parte dei Consiglieri comunali*
9. *Ordinanza del Sindaco e ordinanze dei Dirigenti comunali: differenze*
10. *Compiti e funzioni del responsabile del procedimento*
11. *Accesso civico semplice e acceso civico generalizzato*
12. *Accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/90*

2) Area tematica su **Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale n. 65/1986. Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione . Nozioni di Polizia Veterinaria e Polizia Mortuaria. Nozioni Legge n° 689/1981. Principali nozioni circa la legislazione vigente in materia di armi, stupefacenti e immigrazione:**

1. *Funzioni di polizia giudiziaria, di polizia stradale, di pubblica sicurezza disciplinate dalla "Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale" 7 marzo 1986 n. 65.*
2. *Funzioni del Comandante del Corpo di polizia municipale disciplinate dall'art. 9 della L. 7 marzo 1986 n. 65 - Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale.*
3. *Regolamento comunale del Corpo di Polizia Municipale disciplinato dalla "Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale" 7 marzo 1986 n. 65.*
4. *Le attività di polizia stradale e gli organi preposti all'espletamento dei servizi di polizia stradale.*
5. *Il segnale distintivo e le modalità di utilizzo nei servizi di polizia stradale e le segnalazioni degli agenti del traffico art. 43 C.d.s..*
6. *Definizione e classificazione delle strade e regolamentazione della circolazione stradale.*
7. *L'uso del casco protettivo per gli utenti dei veicoli a due ruote ed apparato sanzionatorio;*
8. *Patente di guida: categorie di patente; requisiti fisici, psichici e morali per il rilascio; durata e conferma della validità.*
9. *Ricorso al Prefetto e ricorso in sede giurisdizionale (Giudice di Pace) avverso i verbali al codice della strada.*
10. *L'assicurazione obbligatoria dei veicoli e relativo apparato sanzionatorio.*
11. *La revisione periodica dei veicoli e relativo apparato sanzionatorio.*
12. *L'attività di Polizia Mortuaria di interesse della Polizia Locale.*
13. *L'attività di Polizia Veterinaria di interesse della Polizia Locale.*

14. *L'armamento in dotazione agli addetti al servizio di Polizia Locale in possesso della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza.*
15. *L'illecito amministrativo- nozione di sanzione amministrativa; tipologie di sanzioni amministrative.*
16. *L'accertamento dell'illecito amministrativo; contestazione e notificazione della sanzione; pagamento della sanzione in misura ridotta.*

3) **Area tematica su *Nozioni sul Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento d'esecuzione. Legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia, ambiente, commercio e pubblici esercizi. Elementi di Diritto penale (con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione). Elementi di Procedura Penale (con particolare riferimento all'attività della Polizia Giudiziaria):***

1. *Il reato di corruzione*
2. *Il reato di peculato*
3. *Il reato di rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio art. 326 c.p.*
4. *Le funzioni di Polizia Giudiziaria.*
5. *La notizia di reato e l'attività investigativa della polizia giudiziaria*
6. *Funzioni e accertamenti di Polizia edilizia*
7. *Compiti di un agente della polizia locale che sorprenda un cittadino che abbandona rifiuti*
8. *Attività di controllo in materia di tutela ambientale*
9. *La polizia commerciale, requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale e tipologie di attività*
10. *La polizia annonaria ed il commercio al dettaglio su aree pubbliche*
11. *Gli esercizi pubblici per la somministrazione di alimenti e bevande*
12. *I provvedimenti amministrativi di polizia e sicurezza: le autorizzazioni di polizia*
13. *La disciplina in materia di spettacoli e trattenimenti pubblici*

4) **Area tematica su *Elementi sul rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. n. 165/2001) - Diritti e doveri del pubblico dipendente (D.P.R. del 16/04/2013 n. 62) - Nozioni in materia di anticorruzione e trasparenza amministrativa - Nozioni in materia di protezione dei dati personali***

1. *Obbligo di astensione e dovere di imparzialità dei pubblici dipendenti*
2. *Ipotesi di conflitto di interessi*
3. *Comportamento cui è tenuto il dipendente pubblico nella vita sociale, in servizio, nei rapporti con il pubblico*
4. *I principi cui si deve conformare il comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni ed esempi di violazione in cui possa incorrere un dipendente pubblico*
5. *Comportamento cui son tenuti i dipendenti pubblici in relazione ad eventuali proposte di regali, compensi e altre utilità*
6. *Conseguenze e accertamento delle responsabilità che discendono dalla violazione dei doveri del codice di comportamento.*
7. *Utilizzo di materiale e attrezzature dell'Ente ai sensi del vigente codice di comportamento dei dipendenti pubblici*

8. *Doveri che competono ai dipendenti pubblici in materia di trasparenza ed anticorruzione*
9. *Principali violazioni al codice disciplinare in cui potrebbe incorrere un dipendente pubblico*
10. *Modalità con cui deve essere garantita la tutela dei dati personali trattati da un soggetto pubblico*
11. *Tutela dei dati personali e sensibili nell'esercizio del diritto di accesso agli atti della pubblica amministrazione.*
12. *Figura e dei compiti del DPO (Responsabile della Protezione dei dati)*

Domande di informatica:

1. *cosa minaccia un sistema informatico e quali mezzi possono prevenirne le conseguenze negative*
2. *principali motori di ricerca presenti su internet (google-virgilio-yahoo) e utilizzo*
3. *differenze tra casella di posta mail e casella di posta certificata*
4. *modalità di gestione ed organizzazione dei files attraverso il sistema operativo windows*
5. *modalità di uso di un programma di videoscrittura (word)*
6. *differenze tra hardware e software*
7. *procedura attraverso la quale procedere alla creazione di un file di testo ed alla relativa archiviazione all'interno del proprio pc*
8. *differenze tra rete internet e rete intranet*
9. *finalità e le utilità del sito web istituzionale*
10. *componenti hardware di un computer*
11. *utilizzo del programma excel*
12. *Definizione di dropbox e il suo utilizzo*

Conclusa la preparazione, la Commissione fa entrare i concorrenti nella sala. Il segretario verbalizzante esegue l'identificazione di ciascun concorrente, attraverso l'esibizione del documento di riconoscimento in corso di validità.

A conclusione dei lavori preparatori risultano presenti tutti i concorrenti ammessi alla prova orale (allegato 1).

Eseguiti gli accertamenti di rito sopra descritti alle **ore 10,50** il Presidente dichiara l'inizio della prova concorsuale consistente nella valutazione del colloquio, dando atto che quest'ultimo si svolge in forma pubblica e che i candidati vengono sentiti secondo l'ordine alfabetico.

**1)** Alle ore **10,55** inizia il candidato **BRUNO Rocco**.

La Commissione procede ad una verifica delle conoscenze e delle competenze richieste per la copertura del posto, ponendo le seguenti domande, estratte a sorte (tot. 4):

1. *Accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/90*
2. *L'accertamento dell'illecito amministrativo; contestazione e notificazione della sanzione; pagamento della sanzione in misura ridotta.*
3. *La polizia annonaria ed il commercio al dettaglio su aree pubbliche*
4. *Figura e dei compiti del DPO (Responsabile della Protezione dei dati)*

  
6

Al termine, la commissione procede alla verifica delle conoscenze in ordine all'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, ponendo la seguente domanda estratta da un'urna a parte:

- *componenti hardware di un computer*

Successivamente, il componente esperto in lingua inglese procede alla verifica della conoscenza della lingua inglese attraverso :

- la lettura e la traduzione di testi
- una breve conversazione.

Tale verifica si conclude con il seguente giudizio :

favorevole (riscontro positivo)

La prova del candidato termina alle ore 11,15.

La Commissione procede immediatamente alla valutazione della prova orale del candidato esaminato:

CRITERIO	PESO	VALUTAZIONE
padronanza dei contenuti	<i>fino a 6</i>	4
capacità di analisi critica e di sintesi	<i>fino a 6</i>	4
completezza e pertinenza della risposta	<i>fino a 6</i>	4
capacità espositiva ed illustrativa	<i>fino a 6</i>	4
problem solving	<i>fino a 6</i>	5
<b>totale</b>	<i>fino a 30</i>	<b>21</b>

Al candidato **BRUNO ROCCO** all'esito del colloquio, tenuto conto dei criteri di valutazione stabiliti dalla Commissione d'esami, viene attribuito il punteggio di **21/30**.

## 2) Alle ore 11,18 inizia il candidato **CHIEPPA Nicola ( RISERVA)**.

La Commissione procede ad una verifica delle conoscenze e delle competenze richieste per la copertura del posto, ponendo le seguenti domande, estratte a sorte (tot. 4):

1. *Accesso agli atti da parte dei Consiglieri comunali*
2. *L'illecito amministrativo- nozione di sanzione amministrativa; tipologie di sanzioni amministrative.*
3. *Il reato di corruzione*
4. *Tutela dei dati personali e sensibili nell'esercizio del diritto di accesso agli atti della pubblica amministrazione*

Al termine, la commissione procede alla verifica delle conoscenze in ordine all'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, ponendo la seguente domanda estratta da un'urna a parte:

- *cosa minaccia un sistema informatico e quali mezzi possono prevenirne le conseguenze negative*

Successivamente, il componente esperto in lingua inglese procede alla verifica della conoscenza della lingua inglese attraverso :

- la lettura e la traduzione di testi
- una breve conversazione.

Tale verifica si conclude con il seguente giudizio :

favorevole (riscontro positivo)

La prova del candidato termina alle ore 11,33.

La Commissione procede immediatamente alla valutazione della prova orale del candidato esaminato:

CRITERIO	PESO	VALUTAZIONE
padronanza dei contenuti	<i>fino a 6</i>	6
capacità di analisi critica e di sintesi	<i>fino a 6</i>	5
completezza e pertinenza della risposta	<i>fino a 6</i>	5
capacità espositiva ed illustrativa	<i>fino a 6</i>	4
problem solving	<i>fino a 6</i>	6
<b>totale</b>	<i>fino a 30</i>	<b>26</b>

Al candidato **CHIEPPA Nicola** all'esito del colloquio, tenuto conto dei criteri di valutazione stabiliti dalla Commissione d'esami, viene attribuito il punteggio di **26/30**.

### 3) Alle ore 11,36 inizia il candidato **CORVINO Raffaella**.

La Commissione procede ad una verifica delle conoscenze e delle competenze richieste per la copertura del posto, ponendo le seguenti domande, estratte a sorte (tot. 4):

1. *Natura e presupposti delle ordinanze contingibili ed urgenti*
2. *Ricorso al Prefetto e ricorso in sede giurisdizionale (Giudice di Pace) avverso i verbali al codice della strada.*
3. *L'attività di Polizia Veterinaria di interesse della Polizia Locale.*
4. *La polizia annonaria ed il commercio al dettaglio su aree pubbliche*

Al termine, la commissione procede alla verifica delle conoscenze in ordine all'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, ponendo la seguente domanda estratta da un'urna a parte:

- *principali motori di ricerca presenti su internet (google-virgilio-yahoo) e utilizzo*

Successivamente, il componente esperto in lingua inglese procede alla verifica della conoscenza della lingua inglese attraverso :

- la lettura e la traduzione parlata
- una breve conversazione.

Tale verifica si conclude con il seguente giudizio :

favorevole (riscontro positivo)

La prova del candidato termina alle ore 11,51.

La Commissione procede immediatamente alla valutazione della prova orale del candidato esaminato:

CRITERIO	PESO	VALUTAZIONE
padronanza dei contenuti	<i>fino a 6</i>	6
capacità di analisi critica e di sintesi	<i>fino a 6</i>	5
completezza e pertinenza della risposta	<i>fino a 6</i>	5,5
capacità espositiva ed illustrativa	<i>fino a 6</i>	6
problem solving	<i>fino a 6</i>	5
<b>totale</b>	<i>fino a 30</i>	<b>27,5</b>



Al candidato **CORVINO Raffaella** all'esito del colloquio, tenuto conto dei criteri di valutazione stabiliti dalla Commissione d'esami, viene attribuito il punteggio di **27,5/30**.

**4)** Alle ore **11,55** inizia il candidato **D'ONOFRIO Cosmiano**.

La Commissione procede ad una verifica delle conoscenze e delle competenze richieste per la copertura del posto, ponendo le seguenti domande, estratte a sorte (tot. 4):

1. *Organi del Comune, compiti e funzioni, tipologia di atti di loro competenza*
2. *Funzioni del Comandante del Corpo di polizia municipale disciplinate dall'art. 9 della L. 7 marzo 1986 n. 65 - Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale.*
3. *Il reato di peculato*
4. *Ipotesi di conflitto di interessi*

Al termine, la commissione procede alla verifica delle conoscenze in ordine all'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, ponendo la seguente domanda estratta da un'urna a parte:

- *differenze tra casella di posta mail e casella di posta certificata.*

Successivamente, il componente esperto in lingua inglese procede alla verifica della conoscenza della lingua inglese attraverso :

- la lettura e la traduzione di testi
- una breve conversazione.

Tale verifica si conclude con il seguente giudizio :

favorevole (riscontro positivo)

La prova del candidato termina alle ore 12,10.

La Commissione procede immediatamente alla valutazione della prova orale del candidato esaminato:

CRITERIO	PESO	VALUTAZIONE
padronanza dei contenuti	<i>fino a 6</i>	4
capacità di analisi critica e di sintesi	<i>fino a 6</i>	4
completezza e pertinenza della risposta	<i>fino a 6</i>	4
capacità espositiva ed illustrativa	<i>fino a 6</i>	5
problem solving	<i>fino a 6</i>	4
<b>totale</b>	<i>fino a 30</i>	<b>21</b>

Al candidato **D'ONOFRIO Cosmiano** all'esito del colloquio, tenuto conto dei criteri di valutazione stabiliti dalla Commissione d'esami, viene attribuito il punteggio di **21/30**.

**5)** Alle ore **12,15** inizia il candidato **DE NITTIS Alessandro (RISERVA)**

La Commissione procede ad una verifica delle conoscenze e delle competenze richieste per la copertura del posto, ponendo le seguenti domande, estratte a sorte (tot. 4):

1. *Competenze del Sindaco quale ufficiale di Governo*
2. *L'attività di Polizia Veterinaria di interesse della Polizia Locale*
3. *La polizia commerciale, requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale e tipologie di attività*

4. *Doveri che competono ai dipendenti pubblici in materia di trasparenza ed anticorruzione*

Al termine, la commissione procede alla verifica delle conoscenze in ordine all'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, ponendo la seguente domanda estratta da un'urna a parte:

- *modalità di gestione ed organizzazione dei files attraverso il sistema operativo windows*

Successivamente, il componente esperto in lingua inglese procede alla verifica della conoscenza della lingua inglese attraverso :

- la lettura e la traduzione di testi
- una breve conversazione.

Tale verifica si conclude con il seguente giudizio :

favorevole (riscontro positivo)

La prova del candidato termina alle ore 12,25.

La Commissione procede immediatamente alla valutazione della prova orale del candidato esaminato:

CRITERIO	PESO	VALUTAZIONE
padronanza dei contenuti	<i>fino a 6</i>	4
capacità di analisi critica e di sintesi	<i>fino a 6</i>	4
completezza e pertinenza della risposta	<i>fino a 6</i>	4
capacità espositiva ed illustrativa	<i>fino a 6</i>	4
problem solving	<i>fino a 6</i>	5
<b>totale</b>	<i>fino a 30</i>	<b>21</b>

Al candidato **DE NITTIS Alessandro** all'esito del colloquio, tenuto conto dei criteri di valutazione stabiliti dalla Commissione d'esami, viene attribuito il punteggio di **21/30**.

**6)** Alle ore 12,37 inizia il candidato **DI STEFANO Anna**.

La Commissione procede ad una verifica delle conoscenze e delle competenze richieste per la copertura del posto, ponendo le seguenti domande, estratte a sorte (tot. 4):

1. *Compiti e funzioni del responsabile del procedimento*
2. *Regolamento comunale del Corpo di Polizia Municipale disciplinato dalla "Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale" 7 marzo 1986 n. 65.*
3. *Compiti di un agente della polizia locale che sorprenda un cittadino che abbandona rifiuti*
4. *Obbligo di astensione e dovere di imparzialità dei pubblici dipendenti*

Al termine, la commissione procede alla verifica delle conoscenze in ordine all'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, ponendo la seguente domanda estratta da un'urna a parte:

- *modalità di uso di un programma di videoscrittura (word).*

Successivamente, il componente esperto in lingua inglese procede alla verifica della conoscenza della lingua inglese attraverso :

- la lettura e la traduzione di testi
- una breve conversazione.

Tale verifica si conclude con il seguente giudizio :

favorevole (riscontro positivo)

La prova del candidato termina alle ore 12,50.

La Commissione procede immediatamente alla valutazione della prova orale del candidato esaminato:

CRITERIO	PESO	VALUTAZIONE
padronanza dei contenuti	<i>fino a 6</i>	4
capacità di analisi critica e di sintesi	<i>fino a 6</i>	5
completezza e pertinenza della risposta	<i>fino a 6</i>	4
capacità espositiva ed illustrativa	<i>fino a 6</i>	5
problem solving	<i>fino a 6</i>	5
<b>totale</b>	<i>fino a 30</i>	<b>23</b>

Al candidato **DI STEFANO Anna** all'esito del colloquio, tenuto conto dei criteri di valutazione stabiliti dalla Commissione d'esami, viene attribuito il punteggio di **23/30**.

**7)** Alle ore **12,52** inizia il candidato **FERRARA Domenico**.

La Commissione procede ad una verifica delle conoscenze e delle competenze richieste per la copertura del posto, ponendo le seguenti domande, estratte a sorte (tot. 4):

1. *Competenze de Consiglio e della Giunta comunale*
2. *Le attività di polizia stradale e gli organi preposti all'espletamento dei servizi di polizia stradale*
3. *Le funzioni di Polizia Giudiziaria*
4. *Principali violazioni al codice disciplinare in cui potrebbe incorrere un dipendente pubblico*

Al termine, la commissione procede alla verifica delle conoscenze in ordine all'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, ponendo la seguente domanda estratta da un'urna a parte:

- *differenze tra hardware e software.*

Successivamente, il componente esperto in lingua inglese procede alla verifica della conoscenza della lingua inglese attraverso :

- la lettura e la traduzione parlata
- una breve conversazione.

Tale verifica si conclude con il seguente giudizio :

favorevole (riscontro positivo)

La prova del candidato termina alle ore 13,05.

La Commissione procede immediatamente alla valutazione della prova orale del candidato esaminato:

CRITERIO	PESO	VALUTAZIONE
padronanza dei contenuti	<i>fino a 6</i>	6
capacità di analisi critica e di sintesi	<i>fino a 6</i>	5
completezza e pertinenza della risposta	<i>fino a 6</i>	6
capacità espositiva ed illustrativa	<i>fino a 6</i>	5,5
problem solving	<i>fino a 6</i>	6
<b>totale</b>	<i>fino a 30</i>	<b>28,5</b>

Al candidato **FERRARA Domenico** all'esito del colloquio, tenuto conto dei criteri di valutazione stabiliti dalla Commissione d'esami, viene attribuito il punteggio di **28,5/30**.

**8)** Alle ore **13,07** inizia il candidato **LEPENNE Daniel**.

La Commissione procede ad una verifica delle conoscenze e delle competenze richieste per la copertura del posto, ponendo le seguenti domande, estratte a sorte (tot. 4):

1. *Ordinanza del Sindaco e ordinanze dei Dirigenti comunali: differenze*
2. *Funzioni di polizia giudiziaria, di polizia stradale, di pubblica sicurezza disciplinate dalla "Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale" 7 marzo 1986 n. 65.*
3. *Gli esercizi pubblici per la somministrazione di alimenti e bevande*
4. *Comportamento cui è tenuto il dipendente pubblico nella vita sociale, in servizio, nei rapporti con il pubblico*

Al termine, la commissione procede alla verifica delle conoscenze in ordine all'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, ponendo la seguente domanda estratta da un'urna a parte:

- *procedura attraverso la quale procedere alla creazione di un file di testo ed alla relativa archiviazione all'interno del proprio pc.*

Successivamente, il componente esperto in lingua inglese procede alla verifica della conoscenza della lingua inglese attraverso :

- la lettura e la traduzione di testi
- una breve conversazione.

Tale verifica si conclude con il seguente giudizio :

favorevole (riscontro positivo)

La prova del candidato termina alle ore 13,20.

La Commissione procede immediatamente alla valutazione della prova orale del candidato esaminato:

CRITERIO	PESO	VALUTAZIONE
padronanza dei contenuti	<i>fino a 6</i>	5
capacità di analisi critica e di sintesi	<i>fino a 6</i>	6
completezza e pertinenza della risposta	<i>fino a 6</i>	6
capacità espositiva ed illustrativa	<i>fino a 6</i>	5
problem solving	<i>fino a 6</i>	4
<b>totale</b>	<i>fino a 30</i>	<b>26</b>

Al candidato **LEPENNE Daniel** all'esito del colloquio, tenuto conto dei criteri di valutazione stabiliti dalla Commissione d'esami, viene attribuito il punteggio di **26/30**.

**9)** Alle ore **13,24** inizia il candidato **PETRAGALLO Michele**.

La Commissione procede ad una verifica delle conoscenze e delle competenze richieste per la copertura del posto, ponendo le seguenti domande, estratte a sorte (tot. 4):

1. *Competenze del Sindaco quale Capo dell'amministrazione locale*
2. *La revisione periodica dei veicoli e relativo apparato sanzionatorio.*
3. *La notizia di reato e l'attività investigativa della polizia giudiziaria*
4. *Conseguenze e accertamento delle responsabilità che discendono dalla violazione dei doveri del codice di comportamento.*

Al termine, la commissione procede alla verifica delle conoscenze in ordine all'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, ponendo la seguente domanda estratta da un'urna a parte:

- *differenze tra rete internet e rete intranet*

Successivamente, il componente esperto in lingua inglese procede alla verifica della conoscenza della lingua inglese attraverso :

- la lettura e la traduzione di testi
- una breve conversazione.

Tale verifica si conclude con il seguente giudizio :

favorevole (riscontro positivo)

La prova del candidato termina alle ore 13,40.

La Commissione procede immediatamente alla valutazione della prova orale del candidato esaminato:

CRITERIO	PESO	VALUTAZIONE
padronanza dei contenuti	<i>fino a 6</i>	6
capacità di analisi critica e di sintesi	<i>fino a 6</i>	6
completezza e pertinenza della risposta	<i>fino a 6</i>	5,5
capacità espositiva ed illustrativa	<i>fino a 6</i>	5
problem solving	<i>fino a 6</i>	6
<b>totale</b>	<i>fino a 30</i>	<b>28</b>

Al candidato **PETRAGALLO Michele** all'esito del colloquio, tenuto conto dei criteri di valutazione stabiliti dalla Commissione d'esami, viene attribuito il punteggio di **28/30**.

**10)** Alle ore **13,42** inizia il candidato **SOZIO Alessandro**.

La Commissione procede ad una verifica delle conoscenze e delle competenze richieste per la copertura del posto, ponendo le seguenti domande, estratte a sorte (tot. 4):

1. *Aspetti di tutela connessi con l'esercizio del diritto d'accesso ai documenti amministrativi da parte dei cittadini*
2. *L'armamento in dotazione agli addetti al servizio di Polizia Locale in possesso della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza*
3. *Il reato di rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio art. 326 c.p.*
4. *I principi cui si deve conformare il comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni ed esempi di violazione in cui possa incorrere un dipendente pubblico*

Al termine, la commissione procede alla verifica delle conoscenze in ordine all'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, ponendo la seguente domanda estratta da un'urna a parte:

- *finalità e le utilità del sito web istituzionale*

Successivamente, il componente esperto in lingua inglese procede alla verifica della conoscenza della lingua inglese attraverso :

- la lettura e la traduzione parlata
- una breve conversazione.

Tale verifica si conclude con il seguente giudizio :

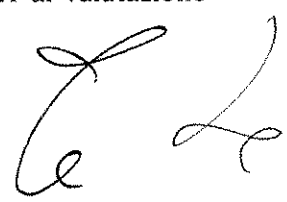
favorevole (riscontro positivo)

La prova del candidato termina alle ore 13,52.

La Commissione procede immediatamente alla valutazione della prova orale del candidato esaminato:

CRITERIO	PESO	VALUTAZIONE
padronanza dei contenuti	<i>fino a 6</i>	5
capacità di analisi critica e di sintesi	<i>fino a 6</i>	5
completezza e pertinenza della risposta	<i>fino a 6</i>	5
capacità espositiva ed illustrativa	<i>fino a 6</i>	5
problem solving	<i>fino a 6</i>	5
<b>totale</b>	<i>fino a 30</i>	<b>25</b>

Al candidato **SOZIO Alessandro** all'esito del colloquio, tenuto conto dei criteri di valutazione stabiliti dalla Commissione d'esami, viene attribuito il punteggio di **25/30**.



**11)** Alle ore **13,55** inizia il candidato **SQUICCIARINI Vincenzo**.

La Commissione procede ad una verifica delle conoscenze e delle competenze richieste per la copertura del posto, ponendo le seguenti domande, estratte a sorte (tot. 4):

1. *Organi di gestione ed organi di indirizzo politico presenti all'interno dell'amministrazione comunale: differenze e funzioni.*
2. *L'assicurazione obbligatoria dei veicoli e relativo apparato sanzionatorio*
3. *Funzioni e accertamenti di Polizia edilizia*
4. *Utilizzo di materiale e attrezzature dell'Ente ai sensi del vigente codice di comportamento dei dipendenti pubblici*

Al termine, la commissione procede alla verifica delle conoscenze in ordine all'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, ponendo la seguente domanda estratta da un'urna a parte:

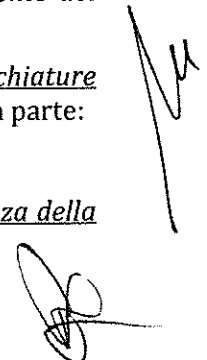
- *Definizione di dropbox e il suo utilizzo*

Successivamente, il componente esperto in lingua inglese procede alla verifica della conoscenza della lingua inglese attraverso :

- la lettura e la traduzione parlata
- una breve conversazione.

Tale verifica si conclude con il seguente giudizio :

favorevole (riscontro positivo)



La prova del candidato termina alle ore 14,10.

La Commissione procede immediatamente alla valutazione della prova orale del candidato esaminato:

CRITERIO	PESO	VALUTAZIONE
padronanza dei contenuti	<i>fino a 6</i>	6
capacità di analisi critica e di sintesi	<i>fino a 6</i>	5
completezza e pertinenza della risposta	<i>fino a 6</i>	5
capacità espositiva ed illustrativa	<i>fino a 6</i>	4
problem solving	<i>fino a 6</i>	6
<b>totale</b>	<i>fino a 30</i>	<b>25,5</b>

Al candidato **SQUICCIARINI Vincenzo** all'esito del colloquio, tenuto conto dei criteri di valutazione stabiliti dalla Commissione d'esami, viene attribuito il punteggio di **25,5/30**.

**12)** Alle ore **14,12** inizia il candidato **TADDEI Sara**.

La Commissione procede ad una verifica delle conoscenze e delle competenze richieste per la copertura del posto, ponendo le seguenti domande, estratte a sorte (tot. 4):

1. *Accesso civico semplice e acceso civico generalizzato*
2. *L'uso del casco protettivo per gli utenti dei veicoli a due ruote ed apparato sanzionatorio*
3. *I provvedimenti amministrativi di polizia e sicurezza: le autorizzazioni di polizia*
4. *Comportamento cui son tenuti i dipendenti pubblici in relazione ad eventuali proposte di regali, compensi e altre utilità*

Al termine, la commissione procede alla verifica delle conoscenze in ordine all'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, ponendo la seguente domanda estratta da un'urna a parte:

1. *utilizzo del programma excel*

Successivamente, il componente esperto in lingua inglese procede alla verifica della conoscenza della lingua inglese attraverso :

- la lettura e la traduzione parlata
- una breve conversazione.

Tale verifica si conclude con il seguente giudizio :

favorevole (riscontro positivo)

La prova del candidato termina alle ore 14,25.

La Commissione procede immediatamente alla valutazione della prova orale del candidato esaminato:

CRITERIO	PESO	VALUTAZIONE
padronanza dei contenuti	<i>fino a 6</i>	6
capacità di analisi critica e di sintesi	<i>fino a 6</i>	5
completezza e pertinenza della risposta	<i>fino a 6</i>	5
capacità espositiva ed illustrativa	<i>fino a 6</i>	6
problem solving	<i>fino a 6</i>	5,5
<b>totale</b>	<i>fino a 30</i>	<b>27,5</b>

Al candidato **TADDEI Sara** all'esito del colloquio, tenuto conto dei criteri di valutazione stabiliti dalla Commissione d'esami, viene attribuito il punteggio di **27/30**.

**Alle ore 14.30** il Presidente della Commissione dichiara **conclusa la prova orale** del concorso in oggetto.

Concluse le operazioni della prova orale, la Commissione stabilisce che alla formazione della graduatoria di merito, in ordine decrescente, si proceda immediatamente.

Risultano **vincitori** del concorso pubblico *per soli esami* finalizzato all'assunzione di **N. 4 unità nel profilo professionale di Istruttore di Vigilanza – Agente di Polizia Locale** – categoria C1 del vigente CCNL delle Funzioni Locali, **i primi N. 4 candidati** indicati nell'allegato n.3), con il punteggio a fianco di ciascuno riportato. Gli **altri candidati** risultano **idonei**.

Tutti gli atti concorsuali sono conservati a cura del segretario.

La graduatoria di merito viene resa nota mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Pisticci [www.comune.pisticci.mt.it](http://www.comune.pisticci.mt.it) nella home page, nella Sezione *Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso* e all'*Albo pretorio on line*.

Il Presidente incarica il segretario verbalizzante di curare tale pubblicazione, che ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

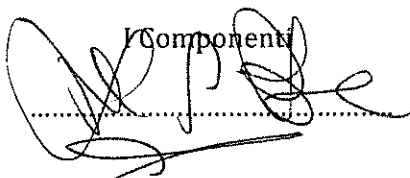
**Alle ore 15.00** non essendoci ulteriori questioni da trattare, il Presidente pone termine all'odierna seduta e **dichiara chiuse le prove concorsuali del concorso pubblico in oggetto**.

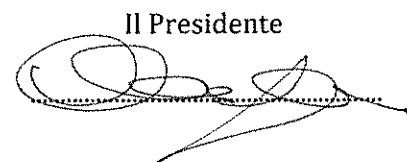
Per i successivi provvedimenti di verifica, approvazione ed assunzione, il Presidente provvederà a trasmettere al Responsabile del Settore II tutti i verbali del Bando di concorso pubblico in oggetto.

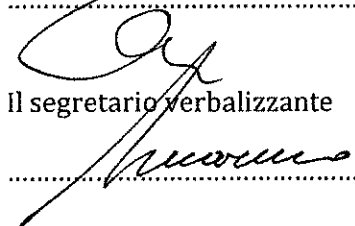
**Di tutte le operazioni svolte è stato redatto il presente verbale, che gli intervenuti sottoscrivono in segno di approvazione.**

**Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.**

Letto, confermato e sottoscritto.

Componenti  


Il Presidente  



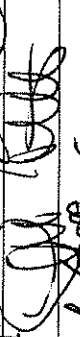
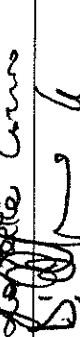



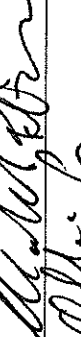





  
Il segretario verbalizzante

Allegati:

- 1) elenco nominativo candidati presenti alla prova;
- 2) testi in lingua inglese
- 3) graduatoria di merito.



Elenco nominativo candidati presenti alla prova - in ordine alfabetico

N.	Cognome	Nome	RISERVA dichiarata nella domanda	Documento di riconoscimento	Firma del candidato	F* si/no
1	BRUNO	Rocco		C.I. COMUNE di SINDOSA AY 51 22340 14.6.2014		-
2	CHIEPPA	Nicola	X	C.I. MINERVINO MURGE AV 1729247 26.1.2015		-
3	CORVINO	Raffaella		C.I. COMUNE di BERNALDA AY 1065754 7.9.2017		-
4	D'ONOFRIO	Cosmiano		C.I. COMUNE di PISTICCIA AY 5696755 14.11.2016		-
5	DE NITTIS	Alessandro	X	C.I. COMUNE di PISTICCIA AR 5875285		-
6	DI STEFANO	Anna		C.I. COMUNE di PISTICCIA AS 2943463 4.6.2013		-
7	FERRARA	Domenico		C.I. COMUNE di PISTICCIA AS 2968487 23.4.2014		-
8	LEPENNE	Daniel		C.I. COMUNE di BERNALDA CA 97914 AV		-
9	PETRAGALLO	Michele		C.I. COMUNE di SANTERAMO LA COUCE AS 7387807 1.8.2013		-
10	SOZIO	Alessandro		C.I. ACQUAVIVA DELLE FONTI (CM) AR 3593150 22.8.2011		-
11	SQUICCIARINI	Vincenzo		C.I. COMUNE di ACQUAVIVA CA 5140084		-
12	TADDEI	Sara		C.I. COMUNE di PISTICCIA AY 9070709 21.12.2014		-

ALESSANDRO DENITTI

**READING**

8 Read the text and tick (✓) A, B, or C.

**Two writers**

My name's Simon Charlton and I'm a writer. My wife's name is Louisa and she's a teacher in a language school and also a writer like me. I'm at my desk every day but Louisa has classes at school on Wednesdays and Fridays.

Let's look at Louisa's desk. On her desk, she has an expensive laptop, a pink notebook and two green pens. She also has three or four dictionaries, a box of tissues and a beautiful blue lamp. Her keys, glasses and purse are in her bag and the bag is under the desk. Louisa is very tidy. I think she feels stressed when she looks at my untidy desk.

I have a big, dark grey desk with keys, old bus tickets, magazines, a photo of my family and a lot of books on it. I have boxes of books under my desk too.

I have a computer but I also write a lot on paper. I have hundreds of pens and pencils and I have pages from my books all over my desk. I'm hot in my chair but I don't open the window because I'm worried about all the pieces of paper!

- 1 Simon and Louisa are writers.  
A True  B False  C Doesn't say
- 2 Louisa isn't tidy.  
A True  B False  C Doesn't say
- 3 Louisa's pens are red.  
A True  B False  C Doesn't say
- 4 The lamp on Louisa's desk is beautiful.  
A True  B False  C Doesn't say
- 5 Simon has a big, black desk.  
A True  B False  C Doesn't say
- 6 Simon's computer is expensive.  
A True  B False  C Doesn't say
- 7 Simon has boxes of tissues under his desk.  
A True  B False  C Doesn't say
- 8 Simon has a lot of pencils and pens on his desk.  
A True  B False  C Doesn't say

--	--

9 Read the text again and write *Simon* or *Louisa*.

- 1 \_\_\_\_\_ is a teacher.
- 2 \_\_\_\_\_ has a photo on his/her desk.
- 3 \_\_\_\_\_ is hot.
- 4 \_\_\_\_\_ has keys in his/her bag.
- 5 \_\_\_\_\_ feels stressed.
- 6 \_\_\_\_\_ has some dictionaries on his/her desk.
- 7 \_\_\_\_\_ is untidy.

--	--

Reading total	15
---------------	----

**WRITING**

Riscontro negativo

10 Answer these questions, then write a text.  
(75-100 words)

- 1 Where are you from?
- 2 What colour is your flag?
- 3 Use colours and other adjectives to describe 6 things you have today.  
E.g. your bag/ wallet/ phone charger/ pens/ headphones/ sunglasses.
- 4 Where is your phone/ notebook/ ID card?
- 5 Where are your keys/ credit cards/ headphones?

I'm from ... My flag is ... I have an expensive purple bag.  
I have an old wallet. It is brown. ...

Writing total	20
---------------	----

**TRANSLATION**

11 Translate the sentences into Italian.

- 1 Kim and Tony are students.

\_\_\_\_\_

- 2 'What are these?' 'They're headphones.'

\_\_\_\_\_

- 3 Please don't park your car here.

\_\_\_\_\_

- 4 This is my new computer.

\_\_\_\_\_

- 5 Can you close the door, please?

\_\_\_\_\_

- 6 My sister's bike is red.

\_\_\_\_\_

- 7 My photo is on my identity card.

\_\_\_\_\_

- 8 Turn off that lamp.

\_\_\_\_\_

- 9 Is that your watch?

\_\_\_\_\_

- 10 Where's my wallet?

\_\_\_\_\_

Translation total	20
-------------------	----

Test total	100
------------	-----

NAME: *Raffaella Corina*

**VIDEO CAN YOU UNDERSTAND THESE PEOPLE?**

*Riscontro positivo*

(3,44) In the street Watch or listen to five people and answer the questions.



1 Charles 2 Tamsin 3 Charlie 4 Jonathan 5 Liz

- 1 When Charles comes home, he plays with his children and then \_\_\_\_\_.  
a has dinner b makes dinner c relaxes
- 2 Tamsin likes \_\_\_\_\_.  
a comedies and action films  
b romantic films and dramas  
c comedies and films about history
- 3 On her birthday Charlie usually has dinner \_\_\_\_\_.  
a with her family b with friends c at a restaurant
- 4 Jonathan \_\_\_\_\_.  
a never drives to work  
b always drives to work  
c can sometimes park near his work.
- 5 At the weekend Liz likes \_\_\_\_\_.  
a relaxing at home  
b doing different things  
c walking in the mountains

**CAN YOU SAY THIS IN ENGLISH?**

Tick (✓) the boxes.

- | Can you...?  | Yes, I can.              |
|--|--------------------------|
| 1 talk about what you do in your free time           | <input type="checkbox"/> |
| 2 give instructions and orders, e.g. <i>Sit down</i> | <input type="checkbox"/> |
| 3 talk about films and actors that you like          | <input type="checkbox"/> |
| 4 say the date                                       | <input type="checkbox"/> |
| 5 say what people can / can't do in your town        | <input type="checkbox"/> |
| 6 talk about activities you like / love / hate doing | <input type="checkbox"/> |

**Short film I love London**  
VIDEO Watch and enjoy a film on your eBook.



**AN YOU UNDERSTAND THIS TEXT?**

**Come to Belfast and be inspired!**

VISIT STAY WHAT'S ON

When you are on holiday in the UK, don't forget to visit Belfast. If you like eating out, visiting places of interest, or doing sport or exercise, we have something for everybody!



This is one of Belfast's oldest attractions. Here you can try all kinds of different local food, and if you like cooking, you can buy wonderful products to take home. You can also listen to live music. The market is open on Friday, Saturday, and Sunday.

The museum is situated next to the place where this great ship was made, just ten minutes from the city centre. You can learn all about the history of the *Titanic*, from its construction to its tragic end. You can also have lunch at one of the museum's luxury restaurants, which are copies of the restaurants on the *Titanic*.

Northern Ireland is famous for its golfers, like Rory McIlroy and Darren Clarke. Belfast has fourteen golf courses, the famous courses of Royal County Down and Royal Portrush are only an hour from Belfast by car.

1 Match the headings with the text.

World-class golf St George's Market The *Titanic* museum

2 Read the website. Tick (✓) if you can find the information.

- 1  You can buy very cheap food in the market.
- 2  Musicians play in the market.
- 3  You can only go to the market at weekends.
- 4  The *Titanic* museum is a very new museum.
- 5  The restaurants in the museum don't open in the evening.
- 6  Rory McIlroy teaches golf at one of the golf courses.
- 7  You can drive to two world-famous golf courses.

**READING**

8 Read the text and tick (✓) A, B, or C.

**Two writers**

My name's Simon Charlton and I'm a writer. My wife's name is Louisa and she's a teacher in a language school and also a writer like me. I'm at my desk every day but Louisa has classes at school on Wednesdays and Fridays.

Let's look at Louisa's desk. On her desk, she has an expensive laptop, a pink notebook and two green pens. She also has three or four dictionaries, a box of tissues and a beautiful blue lamp. Her keys, glasses and purse are in her bag and the bag is under the desk. Louisa is very tidy. I think she feels stressed when she looks at my untidy desk.

I have a big, dark grey desk with keys, old bus tickets, magazines, a photo of my family and a lot of books on it. I have boxes of books under my desk too.

I have a computer but I also write a lot on paper. I have hundreds of pens and pencils and I have pages from my books all over my desk. I'm hot in my chair but I don't open the window because I'm worried about all the pieces of paper!

- 1 Simon and Louisa are writers.  
A True  B False  C Doesn't say
- 2 Louisa isn't tidy.  
A True  B False  C Doesn't say
- 3 Louisa's pens are red.  
A True  B False  C Doesn't say
- 4 The lamp on Louisa's desk is beautiful.  
A True  B False  C Doesn't say
- 5 Simon has a big, black desk.  
A True  B False  C Doesn't say
- 6 Simon's computer is expensive.  
A True  B False  C Doesn't say
- 7 Simon has boxes of tissues under his desk.  
A True  B False  C Doesn't say
- 8 Simon has a lot of pencils and pens on his desk.  
A True  B False  C Doesn't say

--	--

9 Read the text again and write *Simon* or *Louisa*.

- 1 \_\_\_\_\_ is a teacher.
- 2 \_\_\_\_\_ has a photo on his/her desk.
- 3 \_\_\_\_\_ is hot.
- 4 \_\_\_\_\_ has keys in his/her bag.
- 5 \_\_\_\_\_ feels stressed.
- 6 \_\_\_\_\_ has some dictionaries on his/her desk.
- 7 \_\_\_\_\_ is untidy.

--	--

Reading total	15
---------------	----

**WRITING**

10 Answer these questions, then write a text.  
(75–100 words)

- 1 Where are you from?
- 2 What colour is your flag?
- 3 Use colours and other adjectives to describe 6 things you have today:  
E.g. your bag/ wallet/ phone charger/ pens/ headphones/ sunglasses.
- 4 Where is your phone/ notebook/ ID card?
- 5 Where are your keys/ credit cards/ headphones?

I'm from ... My flag is ... I have an expensive purple bag.  
I have an old wallet. It is brown. ...

Writing total	20
---------------	----

**TRANSLATION**

11 Translate the sentences into Italian.

- 1 Kim and Tony are students.  
\_\_\_\_\_
- 2 'What are these?' 'They're headphones.'  
\_\_\_\_\_
- 3 Please don't park your car here.  
\_\_\_\_\_
- 4 This is my new computer.  
\_\_\_\_\_
- 5 Can you close the door, please?  
\_\_\_\_\_
- 6 My sister's bike is red.  
\_\_\_\_\_
- 7 My photo is on my identity card.  
\_\_\_\_\_
- 8 Turn off that lamp.  
\_\_\_\_\_
- 9 Is that your watch?  
\_\_\_\_\_
- 10 Where's my wallet?  
\_\_\_\_\_

Translation total	20
-------------------	----

Test total	100
------------	-----

NAME: DONOFRIO Cosmin

**VIDEO CAN YOU UNDERSTAND THESE PEOPLE?**

(3,44)) In the street Watch or listen to five people and answer the questions.



1 Charles 2 Tamsin 3 Charlie 4 Jonathan 5 Liz

- 1 When Charles comes home, he plays with his children and then \_\_\_\_\_.  
a has dinner b makes dinner c relaxes
- 2 Tamsin likes \_\_\_\_\_.  
a comedies and action films  
b romantic films and dramas  
c comedies and films about history
- 3 On her birthday Charlie usually has dinner \_\_\_\_\_.  
a with her family b with friends c at a restaurant
- 4 Jonathan \_\_\_\_\_.  
a never drives to work  
b always drives to work  
c can sometimes park near his work.
- 5 At the weekend Liz likes \_\_\_\_\_.  
a relaxing at home  
b doing different things  
c walking in the mountains

**CAN YOU SAY THIS IN ENGLISH?**

Tick (✓) the boxes.

Can you...?	Yes, I can.
1 talk about what you do in your free time	<input type="checkbox"/>
2 give instructions and orders, e.g. <i>Sit down</i>	<input type="checkbox"/>
3 talk about films and actors that you like	<input type="checkbox"/>
4 say the date	<input type="checkbox"/>
5 say what people can / can't do in your town	<input type="checkbox"/>
6 talk about activities you like / love / hate doing	<input type="checkbox"/>

**Short film I love London**  
VIDEO Watch and enjoy a film on your eBook.

**AN YOU UNDERSTAND THIS TEXT?**

**Come to Belfast and be inspired!**

VISIT STAY WHAT'S ON

When you are on holiday in the UK, don't forget to visit Belfast. If you like eating out, visiting places of interest, or doing sport or exercise, we have something for everybody!



This is one of Belfast's oldest attractions. Here you can try all kinds of different local food, and if you like cooking, you can buy wonderful products to take home. You can also listen to live music. The market is open on Friday, Saturday, and Sunday.

The museum is situated next to the place where this great ship was made, just ten minutes from the city centre. You can learn all about the history of the *Titanic*, from its construction to its tragic end. You can also have lunch at one of the museum's luxury restaurants, which are copies of the restaurants on the *Titanic*.

Northern Ireland is famous for its golfers, like Rory McIlroy and Darren Clarke. Belfast has fourteen golf courses, the famous courses of Royal County Down and Royal Portrush are only an hour from Belfast by car.

- a Match the headings with the text.  
World-class golf St George's Market The *Titanic* museum
- b Read the website. Tick (✓) if you can find the information.
- 1  You can buy very cheap food in the market.
  - 2  Musicians play in the market.
  - 3  You can only go to the market at weekends.
  - 4  The *Titanic* museum is a very new museum.
  - 5  The restaurants in the museum don't open in the evening.
  - 6  Rory McIlroy teaches golf at one of the golf courses.
  - 7  You can drive to two world-famous golf courses.

ANNA DI STEFANO.  
6 Which city is Giovanni from? Fuorenzob

**READING**

8 Read the text and tick (✓) A, B, or C.

**The New York City Language Centre**

Hi, I'm Sandrine Bisset. I'm a teacher at The New York City Language Centre. I'm from Marseille in the south of France and I'm twenty-nine years old. My mother is Swiss and my father is French. He's a teacher in a school in Paris. My friend is Antoine. He's from France, too, and he's a student at Columbia University here in New York.

Students come to The New York City Language Centre to learn different languages. I'm the French teacher and my class has students from America, Africa, Asia and Europe. The students always speak French together because it's the best way to learn the language.

My friends Giovanni and Lina are also teachers at The Language Centre. Giovanni is the Italian teacher. He's from Rome. Lina is the German and Spanish teacher. She comes from Munich in Germany. Her mother is Spanish.

- 1 Sandrine is from the north of France.  
A True  B False  C Doesn't say
- 2 Sandrine's mother is a teacher.  
A True  B False  C Doesn't say
- 3 Her father is Swiss.  
A True  B False  C Doesn't say
- 4 Antoine is a teacher at The Language Centre.  
A True  B False  C Doesn't say
- 5 Antoine is a language student.  
A True  B False  C Doesn't say
- 6 The teachers are from different countries.  
A True  B False  C Doesn't say
- 7 Giovanni is the Spanish teacher.  
A True  B False  C Doesn't say
- 8 Lina's mother is from Spain.  
A True  B False  C Doesn't say

--	--

9 Read the text again and answer the questions.

- 1 What is Sandrine's surname?  
\_\_\_\_\_
- 2 Where is The Language Centre?  
\_\_\_\_\_
- 3 What is Sandrine's mother's nationality?  
\_\_\_\_\_
- 4 Who is a student at Columbia University?  
\_\_\_\_\_
- 5 Where are the teachers at The Language Centre from?  
\_\_\_\_\_

7 Who is Lina?  
\_\_\_\_\_

Reading total	15
---------------	----

**WRITING**

10 Answer the questions with complete sentences.

- 1 What's your father's name?  
\_\_\_\_\_
- 2 What nationality is your mother?  
\_\_\_\_\_
- 3 What country are you from?  
\_\_\_\_\_
- 4 What's your surname?  
\_\_\_\_\_
- 5 How old are you?  
\_\_\_\_\_
- 6 What's your address?  
\_\_\_\_\_
- 7 Is your country in Asia?  
\_\_\_\_\_
- 8 Is your house near your language school?  
\_\_\_\_\_
- 9 When are your English classes?  
\_\_\_\_\_
- 10 Is your teacher from the USA?  
\_\_\_\_\_

Writing total	20
---------------	----

NICOLA CHIEPPA  
riscontro negativa 1, 1

**READING**

8 Read the text and tick (✓) A, B, or C.

**The New York City Language Centre**

Hi, I'm Sandrine Bisset. I'm a teacher at The New York City Language Centre. I'm from Marseille in the south of France and I'm twenty-nine years old. My mother is Swiss and my father is French. He's a teacher in a school in Paris. My friend is Antoine. He's from France, too, and he's a student at Columbia University here in New York.

'Students come to The New York City Language Centre to learn different languages. I'm the French teacher and my class has students from America, Africa, Asia and Europe. The students always speak French together because it's the best way to learn the language.

My friends Giovanni and Lina are also teachers at The Language Centre. Giovanni is the Italian teacher. He's from Rome. Lina is the German and Spanish teacher. She comes from Munich in Germany. Her mother is Spanish.

- 1 Sandrine is from the north of France.  
A True  B False  C Doesn't say
- 2 Sandrine's mother is a teacher.  
A True  B False  C Doesn't say
- 3 Her father is Swiss.  
A True  B False  C Doesn't say
- 4 Antoine is a teacher at The Language Centre.  
A True  B False  C Doesn't say
- 5 Antoine is a language student.  
A True  B False  C Doesn't say
- 6 The teachers are from different countries.  
A True  B False  C Doesn't say
- 7 Giovanni is the Spanish teacher.  
A True  B False  C Doesn't say
- 8 Lina's mother is from Spain.  
A True  B False  C Doesn't say

--	--

9 Read the text again and answer the questions.

- 1 What is Sandrine's surname?  
\_\_\_\_\_
- 2 Where is The Language Centre?  
\_\_\_\_\_
- 3 What is Sandrine's mother's nationality?  
\_\_\_\_\_
- 4 Who is a student at Columbia University?  
\_\_\_\_\_
- 5 Where are the teachers at The Language Centre from?  
\_\_\_\_\_

6 Which city is Giovanni from?  
\_\_\_\_\_

7 Who is Lina?  
\_\_\_\_\_

Reading total	15

**WRITING**

**SPEAKING**

10 Answer the questions with complete sentences.

- 1 What's your father's name?  
\_\_\_\_\_
- 2 What nationality is your mother?  
\_\_\_\_\_
- 3 What country are you from?  
\_\_\_\_\_
- 4 What's your surname?  
\_\_\_\_\_
- 5 How old are you?  
\_\_\_\_\_
- 6 What's your address?  
\_\_\_\_\_
- 7 Is your country in Asia?  
\_\_\_\_\_
- 8 Is your house near your language school?  
\_\_\_\_\_
- 9 When are your English classes?  
\_\_\_\_\_
- 10 Is your teacher from the USA?  
\_\_\_\_\_

Writing total	20
---------------	----

**Graduatoria di merito**

N.	Cognome	Nome	Punteggio I^ Prova	Punteggio II^ Prova	Media prove scritte	Punteggio Prova Orale	Riserva	Risultato FINALE
1	TADDEI	Sara	28,5	30	29,25	27,5		56,75
2	CHIEPPA	Nicola	30	30	30	26	X	56
3	FERRARA	Domenico	27,5	25,5	26,5	28,5		55
4	PETRAGALLO	Michele	26,5	27,5	27	28		55
5	SQUICCIARINI	Vincenzo	28,5	30	29,25	25,5		54,75
6	CORVINO	Raffaella	25,5	27,5	26,5	27,5		54
7	LEPENNE	Daniel	24,5	27,5	26	26		52
8	SOZIO	Alessandro	21,1	22	21,55	25		46,55
9	DI STEFANO	Anna	21,5	21,5	21,5	23		44,5
10	DE NITTIS	Alessandro	22,5	21,6	22,05	21	X	43,05
11	BRUNO	Rocco	21,3	21,3	21,3	21		42,3
12	D'ONOFRIO	Cosmiano	21	21	21	21		42





UNO DEI 100 COMUNI  
DELLA PICCOLA  
GRANDE ITALIA

ALBO  
N° 1938/2019

Piazza dei Caduti - Palazzo Giannantonio - Tel. 0835/585711 - Fax 0835/581208  
P.Iva 00116240771 - C.F. 81001230770 [www.comune.pisticci.mt.it](http://www.comune.pisticci.mt.it) - PEC:  
[comune.pisticci@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.pisticci@cert.ruparbasilicata.it)

**Concorso pubblico per soli esami per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno, di N. 4 unità nel profilo professionale di Istruttore di Vigilanza - Agente di Polizia Locale - categoria C1 del vigente CCNL delle Funzioni Locali.**

### AVVISO N. 7

#### **ELENCO candidati AMMESSI alla PROVA ORALE**

Cognome	Nome	Punteggio I <sup>a</sup> Prova	Punteggio II <sup>a</sup> Prova	Media	Ammissione agli orali	Riserva
CHIEPPA	Nicola	30	30	30	AMMESSO	X
SQUICCIARINI	Vincenzo	28,5	30	29,25	AMMESSO	
TADDEI	Sara	28,5	30	29,25	AMMESSO	
PETRAGALLO	Michele	26,5	27,5	27	AMMESSO	
FERRARA	Domenico	27,5	25,5	26,5	AMMESSO	
CORVINO	Raffaella	25,5	27,5	26,5	AMMESSO	
LEPENNE	Daniel	24,5	27,5	26	AMMESSO	
DE NITTIS	Alessandro	22,5	21,6	22,05	AMMESSO	X
SOZIO	Alessandro	21,1	22	21,55	AMMESSO	
DI STEFANO	Anna	21,5	21,5	21,5	AMMESSO	
BRUNO	Rocco	21,3	21,3	21,3	AMMESSO	
D'ONOFRIO	Cosmiano	21	21	21	AMMESSO	

Pisticci 3 dicembre 2019

Il Presidente della Commissione  
D.ssa Clementina Gerardi