

Politica della Privacy

All'interno del parcheggio è attivo un sistema di videosorveglianza utilizzato esclusivamente per perseguire finalità di sicurezza e tutela delle persone e dei beni del sistema gestionale nonché per verificare il puntuale rispetto di quanto disciplinato dal presente Disciplinare di parcheggio. In prossimità delle corsie di ingresso/uscita, inoltre, sono poste telecamere configurate in modo tale da registrare il numero di targa delle autovetture che vi transitano. Qualora risulti una violazione delle presenti condizioni generali di contratto, tali informazioni potranno essere utilizzate per applicare al trasgressore le penali contrattuali previste dal Regolamento.

DISCIPLINARE AUTORIMESSA SENZA CUSTODIA

Condizioni generali di Contratto ex art. 1341 cod. civ. per offerta al pubblico ex art. 1336 cod. civ. di servizio di parcheggio

AUTORIMESSA PARCHEGGIO MULTIPIANO PISTICCI VIA FRONTE PALMIERI

Art. 1 - Oggetto del disciplinare

Per effetto dell'ingresso nel parcheggio ad uso orario, si realizza un contratto avente per oggetto il servizio di parcheggio all'interno della struttura denominata Autorimessa Multipiano sita in Pisticci Via Fronte Palmieri con locazione dell'area di sosta non custodita. Deposito e custodia del veicolo e degli oggetti in esso contenuti NON sono oggetto di questo contratto. Il presente Contratto ha per oggetto la disponibilità, senza custodia, di uno spazio delimitato per veicolo. L'utente ha diritto a sostare in un'area senza custodia tra quelle situate all'interno del Parcheggio medesimo. Il contratto si intenderà tacitamente concluso, accettato in tutte le sue clausole ed efficace a tutti gli effetti di Legge, con l'accesso dell'utente ai locali del parcheggio e, per gli abbonati, con la stipula dell'abbonamento.

Art. 2 – Esclusione custodia

Il servizio fornito dal Comune di Pisticci consiste esclusivamente nella fornitura degli spazi di sosta senza alcuna custodia delle autovetture parcheggiate. L'assenza di custodia viene espressamente

patuita ed accettata poiché oggetto unico del servizio erogato è la semplice disponibilità a pagamento di un'area di parcheggio. Il Comune di Pisticci non svolge pertanto alcuna forma di custodia e non assume alcuna responsabilità in merito ad eventuali danni e/o furti anche parziali, avvenuti nell'Autorimessa sugli automezzi in sosta o in transito. La presenza di personale dipendente del Comune di Pisticci all'interno del Parcheggio o di apparecchiature di video-sorveglianza o di altra modalità affine costituisce fattore organizzativo interno e non incide o inciderà in alcun modo sul contenuto del servizio erogato nemmeno in via supposta o indiretta, che continuerà ad essere o rimanere di sola disponibilità di un posto auto o per altro veicolo, senza alcun obbligo, seppur minimo di custodia.

Art. 3 – Modalità di parcheggio delle autovetture

Il cliente deve parcheggiare il proprio veicolo all'interno degli appositi stalli di sosta conformemente alla segnaletica orizzontale e verticale del parcheggio e comunque secondo le indicazioni del personale gestore del parcheggio. I clienti che avranno parcheggiato irregolarmente, in posizione tale da ostacolare la circolazione interna del parcheggio, o semplicemente al di fuori degli appositi stalli di sosta, potranno essere rimossi con un carro attrezzi il cui costo sarà a loro carico. Ogni posto auto deve essere utilizzato esclusivamente per il parcheggio di un solo veicolo a motore. Nel caso di occupazione per invasione di due posti auto, il cliente sarà tenuto a pagare il doppio della tariffa.

Art. 4 – Esonero responsabilità

Il Comune di Pisticci è esonerato da qualsiasi responsabilità e/o risarcimento, nell'ipotesi che per esigenze di pubblico interesse e/o pubblica sicurezza, caso fortuito o di forza maggiore debba sospendere il servizio.

Art. 5 – Condizioni di sosta agevolata riservata ai portatori di handicap

L'utente interessato alla sosta agevolata ex art. 11 D.P.R. 24.07.1996 n. 503 (sosta riservata ai portatori di handicap) deve necessariamente registrarsi all'ingresso prima di effettuare il parcheggio del veicolo mettendosi in contatto con l'operatore al fine di verificare la disponibilità di posti riservati. Nel caso in cui i posti riservati ex art. 11 D.P.R. 24.07.1996 n. 503 fossero già occupati la sosta sarà regolamentata in base al servizio ordinario di parcheggio, incluse le tariffe orarie, in caso contrario una volta contattato l'operatore tramite citofono occorrerà al momento dell'uscita fornire allo stesso i documenti comprovanti lo stato di disabilità (contrassegno rilasciato dal Comune di residenza e documento identità dell'avente diritto). L'occupazione degli stalli riservati ai portatori di handicap senza esposizione del citato contrassegno, o l'utilizzo dello stesso contrassegno da parte dei non aventi diritto, sarà opportunamente sanzionata secondo la normativa vigente.

Art. 6 - Divieti

Per ogni inadempienza accertata quali la sosta contemporanea di autovetture diverse e/o in numero superiore a quello oggetto dell'abbonamento sottoscritto, la sosta di autovetture con contraffazione dei sistemi automatici d'ingresso e qualsiasi violazione delle regole stabilite dal presente disciplinare, il Comune di Pisticci si riserva la facoltà di adire le competenti Autorità Giudiziarie per la tutela dei propri interessi e ragioni. Nel parcheggio vanno osservate le norme che regolano la circolazione delle autovetture. Il cliente è tenuto ad osservare scrupolosamente la segnaletica e tutte le disposizioni di legge. All'interno del parcheggio la circolazione va effettuata tassativamente a "passo d'uomo". In particolare è fatto divieto assoluto:

- 1) di fumare e di utilizzare fuochi aperti e di usare i fari abbaglianti all'interno del parcheggio;
- 2) di effettuare lo scarico e il deposito di oggetti di qualsiasi specie soprattutto se infiammabili;
- 3) di effettuare rifornimento di carburante, eseguire riparazioni, cambio olio, lavaggio del veicolo ecc. ed in generale di effettuare qualsiasi operazione di manutenzione del veicolo;
- 4) sostare a lungo con il motore acceso e di suonare il clacson;
- 5) di parcheggiare autovetture con perdite dal serbatoio o affetti da altri difetti suscettibili di recare danno al parcheggio;
- 6) di parcheggiare senza autorizzazione di autovetture sprovviste di targa regolamentare o targa sostitutiva autorizzata;
- 7) di accedere e parcheggiare autovetture dotate di propulsione a gas (GPL);
- 8) di parcheggiare il veicolo nelle aree di transito e davanti alle uscite di sicurezza;
- 9) di entrare/uscire dal parcheggio con autovetture che superano l'altezza massima segnalata presso gli accessi;
- 10) portare o detenere sostanze infiammabili ed esplosive o comunque pericolose nel parcheggio;
- 11) di parcheggiare al di fuori delle strisce che delimitano ogni singolo posto;
- 12) entrare nel parcheggio con motocicli e/o biciclette.

Art. 7 – Danni e furti

In caso di danni dovuti ad urti, collisioni, incidenti, investimenti provocati dagli utenti all'interno del parcheggio, il diritto al risarcimento del danno sarà esercitato dal danneggiato nei diretti confronti del responsabile dell'evento dannoso, restando espressamente esclusa ogni responsabilità a carico del Comune di Pisticci. Il Comune non risponde del furto totale o parziale del veicolo parcheggiato, né di quanto in esso contenuto.

Art. 8 – Obblighi del Comune di Pisticci

Il Comune di Pisticci in qualità di proprietario ed erogatore del servizio di autorimessa/parcheggio è tenuto, nello svolgimento dell'attività qui disciplinata a mantenere a propria cura e spese, in perfetto stato di efficienza, la segnaletica sia interna che esterna del parcheggio, nonché gli impianti tutti compresi dispositivi di sicurezza, di segnaletica e di controllo, a curare che i parcheggi siano conservati puliti e decorosi.

Art. 9 – Tariffe e pagamento (stabilite con Delibera di Giunta n. 37 del 10/03/2023)

Le tariffe di pagamento sia per utenti occasionali che per gli abbonati periodici così come sotto riportate sono esposte all'interno del Parcheggio.

TIPOLOGIA TARIFFA	IMPORTO
TARIFFA PER MESI 12	€ 480,00
TARIFFA MENSILE	€ 45,00
TARIFFA ORARIA (feriale e festiva) * Frazione oraria minima 30 minuti	€ 0,90 CENT. € 0,50 CENT
Limite tariffa oraria : max dieci ore da ingresso	
TARIFFA GIORNALIERA	€ 6,00 per un Max di 24h dall'ingresso.

I TITOLARI DI ABBONAMENTO AVRANNO DIRITTO ALLO STALLO DI SOSTA NUMERATO RISERVATO

IL PAGAMENTO DOVRÀ ESSERE EFFETTUATO ANTICIPATAMENTE MEDIANTE BIGLIETTERIA ONLINE CON INSTALLAZIONE DEDICATA

Per ulteriori informazioni e dettagli l'utente potrà contattare gli Uffici preposti a tale servizio. Il pagamento della tariffa va effettuato alla cassa automatica prima di ritirare il veicolo; il tempo disponibile tra il pagamento della tariffa e l'uscita dal parcheggio con il veicolo è di 15 minuti. Il pagamento delle tariffe dovute per la sosta delle autovetture sarà effettuato presso la Cassa Automatica installata all'interno del Parcheggio o tramite portale web avvalendosi di piattaforma di e-commerce.

ART. 10 - Modalità di assegnazione posti auto

I posti auto sono assegnati :

- 100 mediante abbonamento x 12 mensilità (rinnovabili fino a 36 mesi)
- 25 mediante abbonamento mensile
- 25 per concessione oraria/giornaliera (anche per non residenti)

Gli interessati ad ottenere l'assegnazione mediante abbonamento di un posto auto, dovranno presentare, a seguito di apposito avviso, domanda al Comune sul apposito modello contenente anche un'autodichiarazione, indicante le complete generalità, la residenza, l'esatta descrizione della vettura (marca, modello, cilindrata, alimentazione e numero di targa). E' consentito presentare una domanda per nucleo familiare con l'indicazione delle autovetture che l'utente potrà parcheggiare alternativamente nel posto auto assegnato. Nella domanda l'utente dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità che il veicolo è in condizioni di sicurezza per quanto attiene alla circolazione e al funzionamento che è in regola con la copertura assicurativa secondo il Codice della Strada e che lo stesso risponde ai requisiti previsti dal presente disciplinare.

Qualora le richieste dovessero essere superiori alle disponibilità si procederà ad un pubblico sorteggio che stabilirà sia l'assegnazione che l'eventuale lista di attesa che dovrà essere utilizzata anche nel caso in cui, nel corso del periodo contrattuale, si rendessero disponibili dei posti auto.

Per gli abbonamenti avranno priorità le domande presentate da coloro che nella istanza avranno documentato di essere, già prima dell'espletamento dei lavori di rifacimento, assegnatari di concessione in abbonamento. Questi ultimi, in caso di assegnazione potranno mantenere il numero del posto auto in precedenza concesso, salvo che, stante la diversa sistemazione interna dei parcheggi ed il ridimensionamento del numero degli stessi, non sia possibile tale ulteriore garanzia.

Per le nuove assegnazioni o nel caso in cui non sia possibile confermare il precedente numero di posteggio, si procederà mediante pubblico sorteggio.

Art. 11 - Modalità di ingresso/uscita utenti occasionali e abbonamenti.

L'accesso occasionale al parcheggio avverrà con rilascio di ticket cartaceo. L'utente dovrà fermarsi con il proprio veicolo di fronte alla barriera all'ingresso ed attendere che il sistema eroghi il

ticket cartaceo e ne consenta l'accesso. L'uscita dell'utente occasionale dovrà avvenire previo pagamento della relativa tariffa alla cassa automatica. L'utente potrà accedere al parcheggio per utilizzare uno spazio solo pagando al Comune di Pisticci il corrispettivo dovuto. In seguito alla accettazione della richiesta di abbonamento ed all'incasso del relativo corrispettivo, il Comune di Pisticci provvederà ad abilitare e conseguentemente consentire l'ingresso e l'uscita del veicolo dell'abbonato nel Parcheggio.

L'abbonamento ha una cadenza mensile o annuale e dà diritto al prezzo bloccato fino al successivo rinnovo. L'abbonamento, per nessuna causa, potrà essere disdetto anticipatamente rispetto alla scadenza prevista.

Art. 12 – Violazione delle norme

Il Comune di Pisticci, in caso di violazione delle norme del presente disciplinare che comportino situazioni di pericolo o di intralcio alla circolazione e/o al normale uso del parcheggio, è autorizzata ad asportare l'autovettura ed a collocarla altrove all'aperto, senza alcuna responsabilità, anche per gli eventuali danni che dovessero verificarsi durante il trasporto o la successiva sosta. Il posteggio della vettura sarà effettuato direttamente dall'utente. Allo scopo di evitare danni alle vetture vicine, le manovre di accesso ai posti dovranno essere eseguite con la massima cautela onde evitare danni agli altri utenti. In caso di incidente, gli utenti dovranno dare comunicazione immediata al Comune di Pisticci e non potranno rimuovere le autovetture coinvolte prima della constatazione dell'evento dannoso da parte delle autorità competenti e delle altre parti coinvolte. Il Comune di Pisticci procederà alla rimozione dell'autovettura lasciata in sosta, per un periodo superiore a sette giorni senza la corresponsione dell'importo dovuto, imputando al trasgressore e/o suoi eredi ed aventi causa le relative spese di rimozione. Il Comune di Pisticci si riserva la facoltà di esperire le opportune azioni giudiziarie per recuperare il credito maturato, fatto salvo il diritto di richiedere il risarcimento dell'eventuale maggior danno e degli interessi bancari maturati fino alla data dell'effettivo soddisfo ai sensi dell'art. 1224 Codice Civile.

Art. 13 – Controversie

Per ogni controversia derivante dal presente disciplinare avente valenza contrattuale, è competente in via esclusiva il Foro di Matera (MT)